

HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH VÀ QUẢN
TRỊ CÔNG
PHÂN HIỆU HỌC VIỆN
HÀNH CHÍNH VÀ QUẢN TRỊ CÔNG
TẠI THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số * -TB/PHĐN

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2026

Căn cứ Quyết định số 55-QĐ/HVCTQG ngày 08/01/2025 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Học viện Hành chính và Quản trị công (đã được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 1051-QĐ/HVCTQG ngày 20/3/2025 và Quyết định số 4379-QĐ/HVCTQG ngày 09/7/2025 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh);

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 1638-QĐ/HVHC&QTC ngày 21/6/2025 của Giám đốc Học viện Hành chính và Quản trị công về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Học viện Hành chính và Quản trị công;

Căn cứ Kế hoạch số 1479-KH/HVHC&QTC ngày 03/7/2026 của Giám đốc Học viện Hành chính và Quản trị công về tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 1526-TB/HVHC&QTC ngày 13/7/2026 của Học viện Hành chính và Quản trị công về tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2026;

Căn cứ kết luận của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh tại cuộc họp hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2026 của Học viện Hành chính và Quản trị công ngày 06/7/2026;

Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ định hướng ứng dụng đợt 2 năm 2026, dự kiến như sau:

1. Địa điểm, thời gian và hình thức đào tạo

1.1 Địa điểm đào tạo:

- Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại Thành phố Đà Nẵng

1.2. Hình thức đào tạo: Hình thức đào tạo vừa làm vừa học, học trong giờ và ngoài giờ hành chính.

1.3 Thời gian đào tạo: 24 tháng.

2. Ngành đào tạo và chỉ tiêu tuyển sinh

TT	Mã ngành	Ngành đào tạo	Ghi chú
1	8340403	Quản lý công	
2	8310110	Quản lý kinh tế	
3	8340201	Tài chính - Ngân hàng	

3. Phương thức và kế hoạch tuyển sinh

3.1. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển và xét tuyển thẳng

3.2. Kế hoạch tuyển sinh như sau:

- Thời gian nhận hồ sơ xét tuyển: Đến ngày 07/10/2026;
- Xét tuyển: Từ ngày 14/10/2026 đến ngày 22/10/2026;
- Dự kiến nhập học và khai giảng: Tháng 11/2026.

4. Đối tượng và điều kiện đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển (sau đây gọi là thí sinh) phải đáp ứng các điều kiện sau:

4.1. Về văn bằng đại học

a) Đã tốt nghiệp hoặc đã đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp đại học (hoặc trình độ tương đương trở lên) ngành phù hợp;

b) Văn bằng đại học do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải thực hiện thủ tục công nhận theo quy định hiện hành.

4.2. Về điều kiện ngoại ngữ

* Thí sinh là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam có năng lực ngoại ngữ từ Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam. Thí sinh đáp ứng điều kiện ngoại ngữ khi có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

a) Có bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên ngành ngôn ngữ nước ngoài; hoặc bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên mà chương trình được thực hiện chủ yếu bằng ngôn ngữ nước ngoài;

b) Có bằng tốt nghiệp trình độ đại học do Học viện Hành chính Quốc gia (nay là Học viện Hành chính và Quản trị công) cấp trong thời gian không quá 02 năm (tính đến ngày đăng ký dự tuyển) mà chuẩn đầu ra của chương trình đã đáp ứng yêu cầu ngoại ngữ đạt trình độ Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam;

c) Một trong các văn bằng hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam quy định tại Phụ lục 01 của Thông báo này hoặc các chứng chỉ tương đương khác do Bộ Giáo dục và

Đào tạo công bố, còn hiệu lực tính đến ngày đăng ký dự tuyển. Học viện quy định thời hạn còn hiệu lực của chứng chỉ ngoại ngữ như sau:

- Đối với các chứng chỉ ngoại ngữ có ghi rõ thời hạn hiệu lực của chứng chỉ (hoặc có văn bản quy định thời hạn hiệu lực của chứng chỉ), thời hạn hiệu lực được tính theo thời hạn đã quy định trên chứng chỉ hoặc theo văn bản quy định thời hạn nhưng không quá 02 năm kể từ ngày chứng chỉ có hiệu lực đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;

- Đối với các chứng chỉ ngoại ngữ không ghi thời hạn hiệu lực thì không áp dụng thời hạn không quá 02 năm kể từ ngày chứng chỉ có hiệu lực đến ngày nộp đăng ký dự tuyển.

Đối với các thí sinh chưa đáp ứng điều kiện ngoại ngữ có thể đăng ký tham dự kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (tiếng Anh) đầu vào do Học viện Hành chính và Quản trị công tổ chức.

- * Thí sinh là người nước ngoài nếu đăng ký theo học các chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ bằng tiếng Việt phải đạt trình độ tiếng Việt từ Bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài hoặc đã tốt nghiệp đại học (hoặc trình độ tương đương trở lên) mà chương trình đào tạo được giảng dạy bằng tiếng Việt.

- * Căn cứ Điểm b khoản 4 Điều 2 Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT quy định: "ngoại ngữ đầu vào và ngoại ngữ đầu ra đối với mỗi người học phải cùng một ngôn ngữ". Thí sinh cần nhắc kỹ ngoại ngữ sử dụng trong tuyển sinh để có thể đáp ứng điều kiện đầu ra trình độ thạc sĩ (đạt trình độ tương đương Bậc 4).

4.3. Lý lịch bản thân rõ ràng, không trong thời gian thi hành kỷ luật từ mức khiển trách trở lên và không trong thời gian thi hành án hình sự, thi hành quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn quyết định đưa vào cơ sở chữa bệnh bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc; được cơ quan công tác hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú xác nhận.

4.4. Về điều kiện sức khỏe: Có đủ sức khỏe để học tập.

5. Tiêu chí xét tuyển

Hội đồng tuyển sinh tổ chức đánh giá hồ sơ đăng ký dự tuyển của thí sinh theo các tiêu chí sau:

- Hồ sơ tốt nghiệp đại học (hoặc trình độ tương đương trở lên);
- Công trình nghiên cứu khoa học;
- Kinh nghiệm công tác;
- Ưu tiên đối với thí sinh có trình độ ngoại ngữ được minh chứng bằng một trong các văn bằng hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đạt trình độ tương đương Bậc 4 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên ngành ngôn ngữ nước ngoài, hoặc bằng tốt nghiệp trình độ đại học

trở lên ngành khác mà chương trình được thực hiện hoàn toàn bằng ngôn ngữ nước ngoài. Đối với chứng chỉ ngoại ngữ, minh chứng phải còn hiệu lực tại thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển theo quy định của Học viện Hành chính và Quản trị công.

- Đối tượng ưu tiên khác (nếu có) theo quy định hiện hành.

Hội đồng tuyển sinh quy định thang điểm cụ thể của từng tiêu chí trên Phiếu đánh giá hồ sơ dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ của thí sinh.

6. Phương thức xét tuyển

6.1. Xét tuyển thẳng

a) Thí sinh tốt nghiệp đại học hệ chính quy ngành phù hợp có cùng tên và cùng 6 chữ số cuối của mã ngành theo Danh mục thống kê ngành đào tạo với ngành đăng ký dự tuyển trình độ thạc sĩ; đáp ứng các yêu cầu tại Mục 4 của Thông báo này và đạt một trong các điều kiện sau được đăng ký xét tuyển thẳng:

- Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên trong vòng 10 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Tốt nghiệp loại khá trở lên trong vòng 05 năm và đáp ứng thêm một trong các điều kiện sau: Đạt giải thưởng trong các cuộc thi sinh viên nghiên cứu khoa học từ cấp Học viện/Trường trở lên; là tác giả của tối thiểu 01 ấn phẩm khoa học trong vòng 5 năm được công bố tại các nhà xuất bản, tạp chí có mã số chuẩn quốc tế ISSN hoặc tích lũy được tối thiểu 03 tín chỉ trong chương trình đào tạo thạc sĩ của Học viện.

b) Thí sinh không trúng tuyển theo diện xét tuyển thẳng được chuyển hồ sơ sang phương thức tuyển sinh khác trong cùng kỳ tuyển sinh (nếu thí sinh có nguyện vọng).

6.2. Xét tuyển thông thường

Thí sinh đáp ứng các yêu cầu tại Mục 4 của Thông báo này.

7. Tổ chức học bổ sung kiến thức dự tuyển trình độ thạc sĩ

7.1. Danh mục ngành phù hợp, quy định trường hợp được miễn và trường hợp phải học bổ sung kiến thức chương trình đào tạo trình độ đại học do Giám đốc Học viện quyết định và được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Học viện Hành chính và Quản trị công: <https://apag.edu.vn/>

7.2. Thời gian, hình thức học, học phí và lịch học bổ sung kiến thức

- Thời gian: Học ngoài giờ hành chính vào các tối từ Thứ Hai đến Thứ Sáu và các ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật
- Hình thức học: Học theo hình thức trực tuyến; thi kết thúc học phần tại Phân hiệu Đà Nẵng.
- Học phí đối với chương trình bổ sung kiến thức cụ thể như sau:
 - + Đối với khối ngành III (ngành Tài chính - Ngân hàng), mức thu học phí: 866.000đ/tín chỉ;

+ Đối với khối ngành VII (ngành Quản lý công, ngành Quản lý kinh tế), mức thu học phí: 924.000đ/tín chỉ.

- *Thí sinh nộp học phí hình thức chuyển khoản theo hướng dẫn tại Phụ lục 03 của Thông báo này*

- Lịch dự kiến tổ chức lớp dự kiến: từ ngày 08/8/2026 đến ngày 09/9/2026

TT	Ngành	Nhóm 3		Nhóm 2	
		Thời gian học	Thời hạn thu hồ sơ	Thời gian học	Thời hạn thu hồ sơ
1.	Quản lý công	08/8/2026 – 09/09/2026	03/8/2026	22/8/2026 – 09/9/2026	17/08/2026
2.	Quản lý kinh tế				
3.	Tài chính - Ngân hàng				

- Hồ sơ nộp học bổ sung kiến thức: 01 Phiếu đăng ký học bổ sung kiến thức (theo mẫu); 01 bản sao có chứng thực Bằng tốt nghiệp và Bằng điểm đại học (đối với văn bằng tốt nghiệp đại học do cơ sở nước ngoài cấp cần kèm theo văn bản công nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo).

Đối với thí sinh thuộc nhóm 3 (trường hợp đặc biệt) các ngành: Quản lý công, Quản lý kinh tế cần nộp thêm một trong các minh chứng sau: hồ sơ minh chứng về vị trí công tác, thời gian công tác hoặc các công trình nghiên cứu khoa học liên quan đến ngành đăng ký dự tuyển.

8. Tổ chức ôn thi và thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (tiếng Anh) đầu vào cho các thí sinh chưa đáp ứng điều kiện ngoại ngữ:

- Hồ sơ đăng ký ôn thi: Phiếu đăng ký ôn thi; minh chứng nộp lệ phí (*lệ phí đăng ký nộp theo quy định của Phân hiệu*).

- Hồ sơ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ: Phiếu đăng ký dự thi có dán ảnh 3x4 (theo mẫu); bản sao thẻ căn cước công dân; minh chứng nộp lệ phí (*lệ phí đăng ký nộp theo quy định của Phân hiệu*).

8.1. Tổ chức ôn thi

- Thời hạn đăng ký: Trước ngày 08/9/2026;

- Lịch ôn tập dự kiến: Từ ngày 14/9/2026 đến ngày 23/9/2026;

- Lệ phí: 1.400.000đ/1 thí sinh

- *Thí sinh nộp lệ phí theo hướng dẫn tại Phụ lục 03 của Thông báo này*

- Thông tin liên hệ:

+ Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng: Thí sinh có nguyện vọng ôn thi ngoại ngữ (tiếng Anh) đầu vào liên hệ số điện thoại: 0966.463.777.

8.2. Tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào

- Thời gian dự kiến: Cuối tháng 9/2026.

- Lệ phí: 1.800.000đ/thí sinh.

- Thí sinh nộp lệ phí hình thức chuyển khoản theo hướng dẫn tại Phụ lục 03 của Thông báo này.

9. Đối tượng và chính sách ưu tiên:

9.1. Đối tượng ưu tiên: Quy định cụ thể tại Phụ lục 02 của Thông báo này.

9.2. Chính sách ưu tiên

- Thí sinh thuộc nhiều đối tượng ưu tiên chỉ được hưởng một đối tượng ưu tiên cao nhất;

- Thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên thuộc nhóm ưu tiên 1 được cộng 15 điểm (thang điểm 100) vào điểm hồ sơ xét tuyển;

- Thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên thuộc nhóm ưu tiên 2 được cộng 05 điểm (thang điểm 100) vào điểm hồ sơ xét tuyển.

10. Hồ sơ dự tuyển

10.1. Thí sinh nộp 02 bộ hồ sơ dự tuyển theo danh mục sau:

a) Đơn đăng ký dự tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ (theo mẫu);

b) Sơ yếu lý lịch (theo mẫu) có xác nhận của cơ quan công tác hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú;

c) Bản chứng thực hợp pháp các giấy tờ sau:

- Bằng tốt nghiệp đại học; Bảng điểm đại học;

- Văn bằng/chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại Mục 4.2 của Thông báo này;

- Chứng chỉ/chứng nhận hoàn thành chương trình bổ sung kiến thức (nếu có);

- Căn cước công dân;

- Giấy khai sinh;

- Giấy tờ ưu tiên (nếu có).

d) Bản sao công trình nghiên cứu khoa học (nếu có) (để xác định về năng lực nghiên cứu khoa học);

đ) Xác nhận của thủ trưởng cơ quan công tác về kinh nghiệm công tác hoặc bản sao hợp lệ quyết định tuyển dụng/bổ nhiệm/hợp đồng lao động (để xác nhận về kinh nghiệm công tác, quản lý);

e) Giấy khám sức khỏe của Bệnh viện đa khoa (trong thời hạn 06 tháng);

g) Bốn ảnh 3x4 có ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm sinh mặt sau từng ảnh;

h) 01 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận (để gửi giấy báo);

i) Minh chứng về hoàn thành lệ phí tuyển sinh đợt 2 năm 2026;

k) Hồ sơ đăng ký học bổ sung kiến thức (nếu có);

l) Hồ sơ đăng ký ôn thi ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào (nếu có);

m) Hồ sơ đăng ký thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào (nếu có).

Lưu ý: Học viện chỉ nhận hồ sơ có đầy đủ các giấy tờ trên, hồ sơ đã nộp không được trả lại.

10.2. Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ

Thí sinh dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ đăng ký theo đường link sau <https://tinyurl.com/dangkydutuyenthacsi> đồng thời hoàn thành hồ sơ đăng ký dự tuyển theo danh mục quy định (tại mục 10.1) và nộp hồ sơ trực tiếp trong giờ hành chính hoặc gửi qua đường bưu điện theo địa chỉ:

- Phòng B103, Phòng Quản lý đào tạo và khoa học, Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng, số 749 Trần Hưng Đạo, phường Điện Bàn Đông, TP. Đà Nẵng. Điện thoại liên hệ: 0966.463.777, 0328.941.366;

Lưu ý: Thí sinh liên hệ trong giờ hành chính.

11. Lệ phí xét tuyển

- Lệ phí xét tuyển và xét tuyển thẳng: 200.000 đồng/hồ sơ;
- Thí sinh nộp lệ phí xét tuyển theo hình thức chuyển khoản.

Số tài khoản: 0971008689999

Tên tài khoản: Học viện Hành chính và Quản trị công;

Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Nam Hà Nội;

Nội dung chuyển khoản: *[Họ và tên]–[Số điện thoại]–Lệ phí tuyển sinh thạc sĩ đợt 2-2026 ngành [Ngành đăng ký dự tuyển]*

Kết quả tuyển sinh, danh sách thí sinh trúng tuyển; kế hoạch khai giảng khóa học và các thông tin có liên quan sẽ được niêm yết trên các bảng tin và cập nhật trên cổng thông tin tuyển sinh của Học viện Hành chính và Quản trị công: <https://apag.edu.vn/>.

Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2026 của Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng sẽ được cập nhật, bổ sung theo các quy định do cơ quan có thẩm quyền ban hành.

Nơi nhận:

- Học viện Hành chính và Quản trị công,
- Các Bộ, Ban, ngành, đoàn thể TW (Vụ TCCB),
- Các UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Trường Chính trị tỉnh, TP trực thuộc TW,
- Các Viện Nghiên cứu, Học viện, trường Đại học, Cao đẳng,
- Các Tập đoàn kinh tế, Tổng công ty,
- Các đơn vị thuộc Phân hiệu,
- Lưu VT, Phòng QLĐT&KH (Dũng).

**K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Thu

PHỤ LỤC 01
BẢNG THAM CHIẾU QUY ĐỔI MỘT SỐ VĂN BẰNG HOẶC
CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ TƯƠNG ĐƯƠNG BẬC 3 THEO KHUNG
NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ DÙNG CHO VIỆT NAM

*(Kèm theo Thông báo số -TB/HVHC&QTC ngày tháng năm 2026
của Học viện Hành chính và Quản trị công)*

TT	Ngôn ngữ	Chứng chỉ/Văn bằng	Trình độ/Thang điểm tương đương Bậc 3
1	Tiếng Anh	TOEFL iBT ¹	30 – 45
		TOEFL ITP	450 - 499
		IELTS	4.0 – 5.0
		Cambridge Assessment English	B1 Preliminary/B1 Business Preliminary/ Linguaskill. Thang điểm: 140-159
		TOEIC (4 kỹ năng)	Nghe: 275 - 399 Đọc: 275 - 384 Nói: 120 - 159 Viết: 120 - 149
		Aptis ESOL	B1
		Pearson English International Certificate (PEIC)	Level 2
		Pearson Test of English Academic (PTE Academic)	43 - 58
		Versant English Placement Test (VEPT)	43 - 66
		Oxford Test of English (OTE)	81 - 110
		LANGUAGECERT International ESOL	B1 Achiever
		LANGUAGECERT Academic	40 - 59
2	Tiếng Pháp	CIEP/Alliance française diplomas	TCF: 300 - 399 Văn bằng DELF B1 Diplôme de Langue
3	Tiếng Đức	Goethe – Institut	Goethe-Zertifikat B1
		The German TestDaF language certificate	TestDaF Bậc 3 (TDN 3)

¹ Học viện không chấp nhận chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh TOEFL iBT theo hình thức thi Home Edition

TT	Ngôn ngữ	Chứng chỉ/Văn bằng	Trình độ/Thang điểm tương đương Bậc 3
4	Tiếng Trung Quốc	Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)	HSK Bậc 3
5	Tiếng Nhật	Japanese Language Proficiency Test (JLPT)	N4
		TEST OF PRACTICAL JAPANESE (J.TEST)	D
6	Tiếng Nga	ТРКИ – Тест по русскому языку как иностранному	ТРКИ-1

PHỤ LỤC 02

ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

*(Kèm theo Thông báo số -TB/HVHC&QTC ngày tháng năm 2026
của Học viện Hành chính và Quản trị công)*

1. Nhóm ưu tiên 1 (UT1) gồm các đối tượng:

a) Đối tượng 1: Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú trên 18 tháng tại các xã khu vực I thuộc vùng dân tộc và miền núi theo quy định hiện hành được áp dụng trong thời gian đăng ký dự tuyển; các xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển và hải đảo; các xã đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu vào diện đầu tư của Chương trình 135 theo quy định của Thủ tướng Chính phủ (Thí sinh có minh chứng về điều kiện hưởng ưu tiên theo quy định);

b) Đối tượng 2: Công nhân trực tiếp sản xuất đã làm việc liên tục 5 năm trở lên, trong đó có ít nhất 2 năm là chiến sĩ thi đua được cấp tỉnh trở lên công nhận và cấp bằng khen (Thí sinh nộp Văn bản xác nhận của tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp);

c) Đối tượng 3: Thương binh, bệnh binh, người có "Giấy chứng nhận người được hưởng chính sách như thương binh" (Thí sinh nộp Giấy chứng nhận thương binh, bệnh binh, người được hưởng chính sách như thương binh);

Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 12 tháng trở lên tại Khu vực 1; Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 18 tháng trở lên; (Thí sinh nộp Giấy xác nhận của đơn vị, Quyết định cử đi học);

Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân đã xuất ngũ, được công nhận hoàn thành nghĩa vụ phục vụ tại ngũ theo quy định". Thời hạn tối đa được hưởng ưu tiên là 18 tháng kể từ ngày ký quyết định xuất ngũ đến ngày dự tuyển hay ĐKXT (Thí sinh nộp Quyết định xuất ngũ).

d) Đối tượng 4: Thân nhân liệt sĩ (Thí sinh nộp Giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ và Giấy khai sinh);

Con thương binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên; Con bệnh binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên; Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động 81% trở lên; Con của người được cấp "Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh" mà người được cấp "Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh" bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên; Con của người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học đang hưởng trợ cấp hằng tháng"; Con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; Con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến;

(Thí sinh nộp Giấy chứng nhận, Quyết định của UBND cấp tỉnh về hưởng trợ cấp hàng tháng và Giấy khai sinh).

2. Nhóm ưu tiên 2 (UT2) gồm các đối tượng:

a) Đối tượng 5: Thanh niên xung phong tập trung được cử đi học; Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ dưới 12 tháng ở Khu vực 1 và dưới 18 tháng ở khu vực khác; (Thí sinh nộp Quyết định cử đi học, Giấy xác nhận thời gian phục vụ);

Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn; (Thí sinh nộp Quyết định bổ nhiệm);

b) Đối tượng 6: Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú ở ngoài khu vực đã quy định thuộc đối tượng 1 (Thí sinh nộp sổ Hộ khẩu gia đình hợp pháp);

Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%; Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động dưới 81%; (Thí sinh nộp Giấy chứng nhận, Quyết định của UBND cấp tỉnh về hưởng trợ cấp hàng tháng và Giấy khai sinh);

c) Đối tượng 7: Người khuyết tật nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 1346/VBHN-BLĐTBXH ngày 02/4/2024 Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hợp nhất Thông tư quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện và các quy định hiện hành (Thí sinh nộp Giấy xác nhận);

Người lao động ưu tú thuộc tất cả các thành phần kinh tế được từ cấp tỉnh, Bộ trở lên công nhận danh hiệu thợ giỏi, nghệ nhân, được cấp bằng hoặc huy hiệu Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hoặc Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (Thí sinh nộp Quyết định, Bằng/Huy hiệu).

PHỤ LỤC 03
HƯỚNG DẪN NỘP HỌC PHÍ BỔ SUNG KIẾN THỨC, LỆ PHÍ
ÔN VÀ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ
(Kèm theo Thông báo số -TB/HVHC&QTC ngày tháng năm 2026
của Học viện Hành chính và Quản trị công)

1. Nội dung chuyển khoản:

- Học phí học bổ sung kiến thức:

[Họ và tên]–[Số điện thoại]– Học phí BSKT ngành [Ngành đăng ký dự tuyển]
đợt 2-2026

- Lệ phí ôn/thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào trình độ tương đương bậc 3 theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam:

[Họ và tên]–[Số điện thoại]–Lệ phí ôn/thi đánh giá năng lực ngoại ngữ

2. Thông tin ngân hàng thụ hưởng

2.1. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển tại Trụ sở chính Học viện tại TP. Hà Nội
Số tài khoản: 0971008689999

Tên tài khoản: Học viện Hành chính và Quản trị công;

Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Nam Hà Nội;

2.2. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển tại Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại TP. Hồ Chí Minh

Số tài khoản: 1479999399

Tên thụ hưởng: Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại Thành phố Hồ Chí Minh

Ngân hàng: TMCP đầu tư và phát triển Việt Nam (BIDV), chi nhánh Ba tháng hai

2.3. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển tại Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại TP. Đà Nẵng

Số tài khoản: 8603050709

Tên tài khoản: Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại Thành phố Đà Nẵng

Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam- Chi nhánh Hoi An

2.4. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển tại Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại tỉnh Đắk Lắk

Số tài khoản: 114877966666

Tên tài khoản: Phân hiệu Học viện Hành Chính và Quản trị công tại tỉnh Đắk Lắk

Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam - Chi nhánh Đắk Lắk

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ
XÉT TUYỂN ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ ĐỢT 2 NĂM 2026

Kính gửi: Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2026 - Học viện Hành chính và Quản trị công

Tên tôi là (*viết chữ in hoa*):Giới:.....

Ngày sinh: / / Nơi sinh:.....Dân tộc:

Hộ khẩu thường trú:.....

.....

.....

Số CCCD:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Chức vụ:.....Cơ quan công tác:.....

Năm bắt đầu công tác:.....

1. Quá trình đào tạo:

Bằng đại học thứ nhất:

Cơ sở đào tạo:.....Hệ đào tạo:

Ngành đào tạo:.....

Xếp loại: Năm tốt nghiệp:.....

Bằng đại học thứ hai (nếu có):

Cơ sở đào tạo:.....Hệ đào tạo:

Ngành đào tạo:.....

Xếp loại: Năm tốt nghiệp:.....

2. Ngành đăng ký dự tuyển:

- Quản lý công ☐ - Chính sách công ☐

- Tài chính- Ngân hàng ☐ - Quản lý kinh tế ☐

- Quản lý văn hóa ☐ - Lưu trữ học ☐

- Quản trị nhân lực ☐

3. Đăng ký xét tuyển chương trình đào tạo thạc sĩ :

- Định hướng ứng dụng : ☐

4. Thông tin liên hệ

- Địa chỉ liên hệ:

.....

- Điện thoại: Email:

5. Thành phần hồ sơ và minh chứng

TT	Thành phần hồ sơ và minh chứng	Ghi rõ thông tin
1.	Đơn đăng ký xét tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ theo mẫu của Học viện Hành chính và Quản trị công	☐ Có ☐ Không
2.	Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan công tác hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú	☐ Có ☐ Không
3.	Bản sao hợp lệ văn bằng tốt nghiệp đại học (hoặc trình độ tương đương trở lên) và bảng điểm kèm theo	☐ Có ☐ Không
4.	Bản sao hợp lệ Văn bằng/chứng chỉ ngoại ngữ: Loại văn bằng/chứng chỉ: Trình độ: Nơi cấp: Ngày cấp:	☐ Có ☐ Không
5.	Bản sao hợp lệ Chứng chỉ/chứng nhận hoàn thành chương trình bổ sung kiến thức	☐ Có ☐ Không
6.	Bản sao hợp lệ Căn cước công dân	☐ Có ☐ Không
7.	Bản sao hợp lệ Giấy khai sinh	☐ Có ☐ Không
8.	Giấy khám sức khỏe của Bệnh viện đa khoa (trong thời hạn 06 tháng)	☐ Có ☐ Không
9.	Đối tượng ưu tiên (nếu có): Giấy tờ minh chứng kèm theo.....	☐ Có ☐ Không
10.	Thành tích nghiên cứu khoa học (nếu có): Tên công trình/bài báo/sản phẩm nghiên cứu:	☐ Có ☐ Không
11.	Kinh nghiệm công tác (<i>tại mục 2 SYLL đã kê khai</i>): Xác nhận của thủ trưởng cơ quan công tác về kinh nghiệm công tác hoặc bản sao hợp lệ quyết định tuyển dụng/bổ nhiệm/hợp đồng lao động Thời gian công tác: năm tháng ... Vị trí/lĩnh vực công tác liên quan đến ngành dự tuyển:	☐ Có ☐ Không
12.	Ảnh 3x4	☐ Có ☐ Không
13.	Phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận	☐ Có ☐ Không
14.	Minh chứng về hoàn thành lệ phí tuyển sinh	☐ Có ☐ Không
15.	Hồ sơ đăng ký học bổ sung kiến thức	☐ Có ☐ Không
16.	Hồ sơ đăng ký ôn thi ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào	☐ Có ☐ Không
17.	Hồ sơ đăng ký thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào	☐ Có ☐ Không

Tôi xin cam kết:

- Các thông tin kê khai trong đơn và hồ sơ gửi kèm là đúng sự thật;

- Thực hiện đầy đủ Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định của Học viện Hành chính và Quản trị công.

Xác nhận của người thu hồ sơ

....., ngày tháng ... năm 20...

(Ký và ghi rõ họ, tên)

Người đăng ký

(Ký và ghi rõ họ tên)

☐ Trực tiếp

☐ Qua dịch vụ bưu chính

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SƠ YẾU LÝ LỊCH

Dán ảnh (3x4)
và đóng dấu
giáp lai

Họ và tên: Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Dân tộc: Tôn giáo:

Căn cước công dân số:

Ngày cấp:

Nơi cấp:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hiện nay:.....

Kết nạp Đảng Cộng sản Việt Nam ngày tháng năm

Nơi kết nạp:

Kết nạp Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh ngày tháng năm

Nơi kết nạp:

Điện thoại liên hệ: Email

Quá trình đào tạo:

Bằng đại học thứ nhất:

Hệ đào tạo: Ngành đào tạo: Năm tốt nghiệp:

Xếp loại tốt nghiệp:..... Tại trường:

Bằng đại học thứ hai (nếu có):

Hệ đào tạo: Ngành đào tạo: Năm tốt nghiệp:

Xếp loại tốt nghiệp:..... Tại trường:

Nghề nghiệp, chức vụ công tác hiện nay:

Đơn vị công tác:

Số năm công tác trong lĩnh vực thuộc ngành/ Chuyên ngành đăng ký dự tuyển:

Thành tích nghiên cứu khoa học:

HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

(Ghi rõ họ tên, nghề nghiệp, nơi làm việc hoặc chỗ ở hiện nay của cha, mẹ, vợ/chồng, con, anh, chị em ruột)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

QUÁ TRÌNH HỌC TẬP VÀ LÀM VIỆC CỦA BẢN THÂN

(Khai từ bắt đầu học đại học đến nay)

Thời gian	Nơi học tập, làm việc	Chức vụ, công việc đảm nhận

KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Khen thưởng:

Kỷ luật:

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật, nếu có gì không đúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

**Xác nhận của cơ quan hiện đang công tác
hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú**
(nếu là thí sinh tự do)

Ngày tháng năm 202...
Người khai ký tên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Học bổ sung kiến thức để dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2026

Kính gửi: Ban Quản lý đào tạo - Học viện Hành chính và Quản trị công

Tên tôi là (*viết chữ in hoa*): Giới:
Ngày sinh: / / Nơi sinh: Dân tộc:
Hộ khẩu thường trú:
Quê quán :
Chức vụ: Cơ quan công tác:
.....

1. Văn bằng:

Cơ sở đào tạo: Hệ đào tạo:
Ngành đào tạo:
Xếp loại: Năm tốt nghiệp:

2. Ngành đăng ký học bổ sung kiến thức:

TT	Ngành	Nhóm 2	Nhóm 3
1.	Quản lý công		
2.	Chính sách công		
3.	Quản lý văn hóa		
4.	Quản lý kinh tế		
5.	Tài chính – Ngân hàng		
6.	Lưu trữ học		
7.	Quản trị nhân lực		

*** Ghi chú: Đối với nhóm 3 nộp kèm theo:**

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan công tác (mẫu đăng tải trên Website

<https://apag.edu.vn/>)

- Minh chứng công trình nghiên cứu khoa học liên quan đến ngành dự tuyển (nếu có)

3. Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại:

Tôi xin cam kết thực hiện đầy đủ quy định của Học viện Hành chính và Quản trị công.

....., ngày tháng năm 20...

Người đăng ký

(*Ký và ghi rõ họ tên*)

Ảnh 3x4

Ảnh 3x4

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI

**Đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào trình độ tương đương bậc 3
theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam**

Họ tên thí sinh (*chữ in hoa*): Nam/Nữ

Ngành đăng ký dự tuyển:

Ngày sinh (ngày/ tháng/ năm):.....Dân tộc:

Nơi sinh (ghi đúng như giấy khai sinh):

Số Thẻ căn cước công dân/Hộ chiếu:

Ngày cấp:Nơi cấp:

Email:Điện thoại:

Địa chỉ liên hệ:

.....

Ảnh 3x4 cm, Ảnh chụp không quá 6 tháng trước ngày đăng ký dự thi	Ảnh 3x4 cm, Ảnh chụp không quá 6 tháng trước ngày đăng ký dự thi
--	--

....., ngày tháng năm 20...

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ THI
(Ký và ghi rõ họ tên)

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ ÔN THI

**Đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào trình độ tương đương Bậc 3
theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam**

Họ tên thí sinh (*chữ in hoa*): Nam/Nữ
Ngành đăng ký dự tuyển:
Ngày sinh (ngày/ tháng/ năm):.....Dân tộc:
Nơi sinh (ghi đúng như giấy khai sinh):
Số Thẻ căn cước công dân/Hộ chiếu:
Ngày cấp:Nơi cấp:
Email:Điện thoại:
Địa chỉ liên hệ:
.....

Tôi đăng ký ôn thi đánh giá năng lực ngoại ngữ (Tiếng Anh) đầu vào trình độ tương đương Bậc 3 theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam đối với thí sinh dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2026 tại Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng từ ngàyđến ngày

Ghi chú: kèm theo Hoá đơn/ Phiếu thu lệ phí ôn thi.

....., ngày tháng năm 20...

NGƯỜI ĐĂNG KÝ ÔN THI
(Ký và ghi rõ họ tên)