

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 5 năm 2026

Số: 46/TBCS-TCSC

THÔNG BÁO

**V/v Chiêu sinh lớp Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước về Kinh tế tập thể,
Hợp tác xã, Tổ hợp tác trong bối cảnh chính quyền 2 cấp**

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường các tỉnh, thành phố;
- Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố;

Trong bối cảnh thực hiện phân cấp, phân quyền và tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp, chương trình đào tạo này có ý nghĩa đặc biệt quan trọng đối với học viên là cán bộ quản lý nhà nước về hợp tác xã ở cấp xã – lực lượng trực tiếp triển khai, hướng dẫn và hỗ trợ HTX tại cơ sở. Khi thẩm quyền, chức năng quản lý có sự thay đổi, cán bộ cấp xã không chỉ cần hiểu rõ vai trò của mình mà còn phải nắm chắc các quy định pháp lý, quy trình quản lý và cơ chế phối hợp với các cấp liên quan để thực hiện đúng chức trách được giao.

Điểm then chốt đặt ra là cán bộ quản lý phải hiểu đúng và làm đúng các thủ tục hành chính liên quan đến HTX trong bối cảnh mới, từ đăng ký, tổ chức lại, giải thể, đến việc xác nhận, hướng dẫn tiếp cận chính sách hỗ trợ, nhất là nhiệm vụ thẩm định phê duyệt Dự án/Kế hoạch liên kết sản xuất theo chuỗi giá trị. Nếu không được trang bị đầy đủ kiến thức và kỹ năng, rất dễ dẫn đến tình trạng hướng dẫn sai, xử lý hồ sơ chậm trễ hoặc không thống nhất, gây khó khăn cho HTX và làm giảm hiệu quả thực thi chính sách.

Vì vậy, chương trình đào tạo là hết sức cần thiết nhằm giúp cán bộ cấp xã xác định rõ “phải biết gì, phải làm gì và làm như thế nào cho đúng” trong bối cảnh mới, đặc biệt là làm chủ các thủ tục hành chính liên quan đến HTX, qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và thúc đẩy sự phát triển bền vững của khu vực kinh tế hợp tác tại địa phương.

Đáp ứng yêu cầu này, Trường Chính sách công và PTNT tổ chức lớp “Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước về Kinh tế tập thể, Hợp tác xã, Tổ hợp tác trong bối cảnh chính quyền 2 cấp” như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã/phường;
- Công chức, viên chức thuộc Phòng Kinh tế UBND xã/phường;



- Công chức, viên chức thuộc Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã/phường.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

1. Mục tiêu chung

Trang bị cho cán bộ quản lý, hỗ trợ HTX cấp tỉnh và cấp xã kiến thức hệ thống, cập nhật về pháp luật, chính sách liên quan đến quản lý nhà nước về HTX trong bối cảnh tổ chức lại chính quyền địa phương 02 cấp (cấp tỉnh và cấp xã). Giúp cán bộ nắm rõ nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm mới của mình trong công tác tham mưu, thực thi, hỗ trợ, giám sát hoạt động HTX; từ đó triển khai hiệu quả các chính sách phát triển kinh tế tập thể tại địa phương.

2. Mục tiêu cụ thể

- Nắm vững nội dung cơ bản, điểm mới của Luật HTX 2023 và các nghị định hướng dẫn, đặc biệt là các quy định liên quan đến trách nhiệm của cơ quan quản lý nhà nước;

- Hiểu rõ mô hình chính quyền 02 cấp và phân định thẩm quyền giữa cấp tỉnh, cấp xã trong quản lý HTX theo ND 125/2025/ND-CP, ND 131/2025/ND-CP;

- Thành thạo trình tự, thủ tục hành chính về đăng ký, tổ chức lại, giải thể HTX, phê duyệt Dự án/Kế hoạch liên kết tại cấp xã;

- Có kỹ năng tham mưu chính sách, giám sát, hỗ trợ HTX hoạt động hiệu quả;

- Biết cách hướng dẫn HTX tiếp cận chính sách hỗ trợ, liên kết chuỗi giá trị, chuyển đổi số.

- Nắm vững hệ thống biểu mẫu sử dụng trong lĩnh vực quản lý nhà nước đối với tổ hợp tác, HTX, liên hiệp HTX khi tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp theo Thông tư số 43/2025/TT-BTC ngày 17/6/2025 của Bộ Tài chính;

3. Nội dung chương trình: 3 Chuyên đề

Chuyên đề 1: Khung pháp lý về kinh tế tập thể và trách nhiệm quản lý nhà nước trong bối cảnh chính quyền 02 cấp

Chuyên đề 2: Phân định thẩm quyền và kỹ năng thực thi thủ tục hành chính về HTX tại cấp xã

Chuyên đề 3: Kỹ năng tham mưu chính sách, hỗ trợ và giám sát HTX

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ KINH PHÍ:

1. Lớp 1 học tại Thành phố Hồ Chí Minh

- Thời gian đăng ký tham dự và chuyển tiền kinh phí tập huấn **trước ngày 20/5/2026**.

- **Thời gian học: 02 ngày; ngày 20/5/2026 đến 21/5/2026.**

- **Địa điểm học:** Trường Chính sách công và Phát triển nông thôn (số 45 Đinh Tiên Hoàng, phường Sài Gòn, Thành phố Hồ Chí Minh - đối diện Đài truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh).

- **Kinh phí:** 500.000đ/01 học viên; *Học viên lưu ý xác nhận đóng kinh phí theo đường link hoặc quét mã QR để cập nhật thông tin đã chuyển tiền kinh phí trước ngày 20/5/2026 để Trường xuất hóa đơn theo quy định.*

Kinh phí lớp học chuyển khoản theo thông tin sau:

Tên tài khoản: Trường Chính sách công và Phát triển nông thôn.

Số tài khoản: 1700 201 199 978 tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Tp. Hồ Chí Minh.

Nội dung chuyển tiền theo cú pháp:

- **Đối với cá nhân:** *Họ và tên học viên + KTTTlop1 + Số ĐT*

VD: Đỗ Hữu Phương_KTTTlop1_0903735230

- **Đối với đơn vị:** *Tên đơn vị + KTTTlop1 + Số lượng học viên + Số ĐT liên hệ*

VD: Xã Di Linh_KTTTlop1_2hv_0903735230

2. Lớp 2 học tại Thành phố Cần Thơ

- Thời gian đăng ký tham dự và chuyển tiền kinh phí tập huấn **trước ngày 04/6/2026.**

- **Thời gian học:** 02 ngày; ngày 04/6/2026 đến 05/6/2026.

- **Địa điểm học:** Khách sạn Vạn Phát Riverside, Số 2 đường Nguyễn Văn Cừ, Phường Cái Khế, TP. Cần Thơ

- **Kinh phí:** 1.000.000đ/01 học viên; *Học viên lưu ý xác nhận đóng kinh phí theo đường link hoặc quét mã QR để cập nhật thông tin đã chuyển tiền kinh phí trước ngày 4/6/2026 để Trường xuất hóa đơn theo quy định.*

Kinh phí lớp học chuyển khoản theo thông tin sau:

Tên tài khoản: Trường Chính sách công và Phát triển nông thôn.

Số tài khoản: 1700 201 199 978 tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Tp. Hồ Chí Minh.

Nội dung chuyển tiền theo cú pháp:

- **Đối với cá nhân:** *Họ và tên học viên + KTTTlop2 + Số ĐT*

VD: Đỗ Hữu Phương_KTTTlop2_0903735230

- **Đối với đơn vị:** *Tên đơn vị + KTTTlop2 + Số lượng học viên + Số ĐT liên hệ*

VD: Xã Di Linh_KTTTlop2_2hv_0903735230

- Các chi phí đi lại, ăn, chỗ ở cho học viên do các đơn vị cử đi học tự chi trả.

- Giấy chứng nhận do Trường Chính sách công và PTNT cấp.

Quý cơ quan, cá nhân đăng ký tham gia tập huấn, vui lòng điền đầy đủ thông tin theo đường link, quét mã QR dưới đây hoặc gửi file Danh sách (mẫu đính kèm) về Phòng Đào tạo.

Đường link đăng ký lớp học:

<https://forms.gle/jiNatxA8bcgMiFdh7>

Quét Mã QR đăng ký lớp học



Quét Mã QR chuyển tiền kinh phí tập huấn



Thông tin cần liên hệ: Phòng Đào tạo – Trường Chính sách công và Phát triển nông thôn; Số 45 Đinh Tiên Hoàng, phường Sài Gòn, TP. Hồ Chí Minh.

- Điện thoại: (028) 3910 1423 – Email: daotao@prd.edu.vn

- Người liên hệ: Thầy Đỗ Hữu Phương - ĐT 0903.735.230 (Zalo).

6. Dịch vụ lưu trú:

Trường có cung cấp dịch vụ lưu trú cho học viên ở xa (**chi phí do đơn vị cử đi học tự chi trả**). Học viên có nhu cầu vui lòng liên hệ với **Trung tâm dịch vụ** của Trường theo số điện thoại 028.38231777-028.838293381 (từ 8 giờ đến 21:30 giờ), hoặc số kết bạn qua Zalo số 0903810735 đặt phòng sớm để Trung tâm có kế hoạch bố trí phòng nghỉ kịp thời.



Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGH (để biết);
- Phòng KH&HTQT;
- Phòng TCKT;
- Lưu VT.



DANH SÁCH ĐĂNG KÝ LỚP

**Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước về Kinh tế tập thể,
Hợp tác xã, Tổ hợp tác trong bối cảnh chính quyền 2 cấp**

TÊN CƠ QUAN (không viết tắt):

ĐỊA CHỈ CƠ QUAN (không viết tắt):

DIỆN THOẠI : EMAIL:

Stt	Họ và tên	Ngày tháng, năm sinh	Nam/ Nữ	Số CCCD	Địa chỉ CCCD (địa chỉ thường trú)	Đơn vị công tác	Địa chỉ Đơn vị công tác	Mã số thuế đơn vị (để xuất hóa đơn)	Chức vụ	Trình độ chuyên môn	ĐT di động (liên hệ)	Email	Ngày chuyển tiền kinh phí

....., ngày tháng năm 2026

NGƯỜI LẬP DANH SÁCH

(Ký và ghi rõ họ tên)

LÃNH ĐẠO CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)