

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
VĂN PHÒNG

Số: /VPUBND-KSTT
V/v phối hợp triển khai thực hiện
hiệu quả “02 nhóm thủ tục liên thông
khai sinh, khai tử” thuộc Đề án 06

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Định, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Để triển khai cung cấp hiệu quả “02 nhóm thủ tục liên thông khai sinh, khai tử” thuộc Đề án 06 theo Công văn số 5177/UBND-KSTT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh đoàn và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phối hợp thực hiện một số nội dung công việc sau đây:

1. Nghiên cứu, sử dụng “Tài liệu hướng dẫn người dân” (gửi kèm theo Công văn này) trong công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện trực tuyến “02 nhóm thủ tục liên thông khai sinh, khai tử” theo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn nêu trên. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu nhận thấy có nội dung cần được điều chỉnh, bổ sung để thuận lợi hơn cho việc sử dụng, hướng dẫn người dân thực hiện, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phối hợp, trao đổi thông tin với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua ông Đặng Trung Du, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh) để nghiên cứu, hoàn thiện thêm tài liệu hướng dẫn.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo, đôn đốc Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn thực hiện nghiêm “02 nhóm thủ tục liên thông khai sinh, khai tử” đối với **100%** trường hợp người dân có nhu cầu khai sinh, khai tử để góp phần **làm sạch dữ liệu hộ tịch, dữ liệu dân cư** của người dân trong “Cơ sở dữ liệu hộ tịch” và “Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư”, cụ thể như sau:

a) Đối với “Nhóm thủ tục liên thông **khai sinh**”: tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến nhóm thủ tục liên thông “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi” trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với **100%** trường hợp người dân đến trực tiếp Bộ phận Một cửa cấp xã để thực hiện đăng ký khai sinh.

b) Đối với “Nhóm thủ tục liên thông **khai tử**”: tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến nhóm thủ tục liên thông “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng” trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với **100%** trường hợp người dân trực tiếp đến Bộ phận Một cửa cấp xã để thực hiện đăng ký khai tử cho các đối tượng **thuộc diện** hưởng trợ cấp mai táng hoặc hỗ trợ chi phí mai táng theo quy định của pháp luật hiện hành. Nếu trường

hợp khai tử **không thuộc diện** hưởng trợ cấp mai táng hoặc hỗ trợ chi phí mai táng thì hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến **riêng lẻ** cho thủ tục “Đăng ký khai tử” trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (hoặc Cổng Dịch vụ công của tỉnh) và thủ tục “Xóa đăng ký thường trú” trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trân trọng đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố quan tâm phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổ công tác ĐA06 của Chính phủ (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- BCĐ, TGV ĐA06 của tỉnh;
- Đài PT&TH tỉnh, Báo Bình Định;
- LĐ, CV VP UBND tỉnh;
- Tổ CCHC của VP UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Lưu: VT, KSTT^(N,D).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Trọng Triêm

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

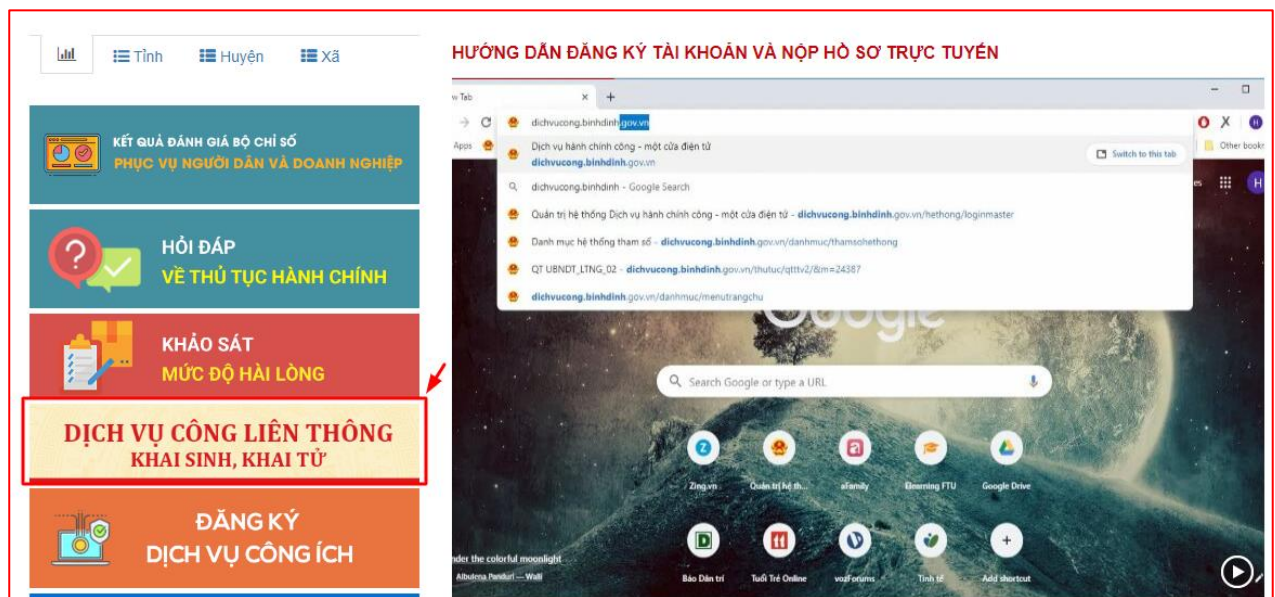
NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN ĐĂNG KÝ KHAI SINH, ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, CẤP THẺ BHYT CHO TRẺ DƯỚI 6 TUỔI

(Tài liệu dành cho công dân)

Năm 2023

I. Tạo hồ sơ điện tử

- Mục đích: Cho phép lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi”
- Điều kiện thực hiện: Người dân có tài khoản DVCQG hoặc tài khoản VNeID
- Người thực hiện: Người dân
- Cách vào chức năng: Người dân truy cập vào Cổng dịch vụ công tỉnh Bình Định theo đường dẫn: <https://dichvucong.binhdinhh.gov.vn>
- Chọn “Dịch vụ công liên thông Khai sinh, khai tử”



Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện của Dịch vụ công liên thông. Người dùng chọn “Liên thông thủ tục đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi”



Chọn hình thức đăng nhập sử dụng tài khoản cấp bởi **Cổng dịch vụ công quốc gia** hoặc tài khoản **Định danh điện tử** cấp bởi **Bộ Công an (VNeID)**



CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập Cổng dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi
Cổng dịch vụ công quốc gia



Tài khoản Định danh điện tử
cấp bởi Bộ Công an

Chưa áp dụng với tài khoản quản trị
của Cổng DVCQG



VIETNAM POST

Tài khoản cấp bởi
Bưu điện Việt Nam

*Không dành cho CBCCVC cơ quan
nhà nước



Màn hình đăng nhập bằng tài khoản VNEID

Đăng nhập

CMT/CCCD

Usb ký số

Sim ký số

Tên đăng nhập

Nhập CMT/CCCD

Mật khẩu

Nhập mật khẩu

Nhập mã xác thực

Mã xác thực

3 s u 2 w n

Quên mật khẩu?

Đăng nhập

Hoặc đăng nhập bằng

VNPT SmartCA

QR code

Màn hình đăng nhập bằng tài khoản cổng DVCQG

Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện kê khai của phần mềm dịch vụ công liên thông đối với thủ tục Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi

Cơ quan thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố *
Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Trường hợp khai sinh *

Cơ quan thực hiện đăng ký thường trú

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Trường hợp ĐKTT *

Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai sinh

Cơ quan thực hiện cấp thẻ BHYT

Cơ quan thực hiện *

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

II. Thao tác thực hiện

Người dân thực hiện qua 06 bước để hoàn tất một hồ sơ liên thông Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi.



Bước 1: Lựa chọn cơ quan thực hiện

Cơ quan thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố *
Tỉnh Bình Định

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Trường hợp khai sinh *

Cơ quan thực hiện đăng ký thường trú

☐ Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Trường hợp ĐKTT *

Cơ quan thực hiện cấp thẻ BHYT

Cơ quan thực hiện *

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Cơ quan thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Ngô Mây

×

Cơ quan thực hiện *

UBND Phường Ngô Mây

Đã xác định được cả cha lẫn mẹ

Chưa xác định được mẹ

Chưa xác định được cha

Chưa xác định được cả cha lẫn mẹ

Trẻ bị bỏ rơi

Đăng ký khai sinh cho trẻ em sinh ra do mang thai hộ

Trường hợp ĐKTT *

Cơ quan thực hiện cấp thẻ BHYT

Cơ quan thực hiện *

BHXH Tỉnh Bình Định

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Giao diện Các Trường hợp khai sinh

Cơ quan thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Ngô Mây

×

Cơ quan thực hiện *

UBND Phường Ngô Mây

Trường hợp khai sinh *

Đã xác định được cả cha lẫn mẹ

▼

Cơ quan thực hiện đăng ký thường trú

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Ngô Mây

×

Cơ quan thực hiện *

Công An Phường Ngô Mây

☒ Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai sinh

Con về với cha, mẹ; cha, mẹ là chủ sở hữu chỗ ở hợp pháp

Con về với cha, mẹ; cha, mẹ không là chủ sở hữu chỗ ở hợp pháp

Trẻ em mới sinh về với người giám hộ

Trẻ em về với người thân khác

Đăng ký thường trú tại cơ sở tín ngưỡng, cơ sở tôn giáo

Đăng ký thường trú tại cơ sở trợ giúp xã hội hoặc hộ gia đình nhận chăm sóc, nuôi dưỡng, trợ giúp

Giao diện Các Trường hợp ĐKTT

Bước 2: Kê khai thông tin

DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG

VỀ Trang web

>> Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI SINH, ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, CẤP THẺ BHYT CHO TRÉ DƯỚI 6 TUỔI

01
Lựa chọn Cơ quan thực hiện

02
Khai khai

03
Xem lại các tờ khai chi tiết

04
Định kèm minh chứng phần hồ sơ

05
Lựa chọn hình thức nhận kết quả

06
Hoàn thành

Thông tin người yêu cầu

Xác thực với CSĐLQG về dân cư

Họ, chữ đệm, tên người yêu cầu *

Số Chứng minh thư hoặc CCCD *

Ngày sinh người yêu cầu *

Quê quán *

Nơi cấp sổ *

Nơi đăng ký thường trú *

Ngày khai sinh *

Cấp Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội *

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tên họ và đệm *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi nhánh *

ABC

Quan hệ với người được khai sinh *

Số điện thoại *

Email *

CSĐ *

Thông tin người được khai sinh

☐ Nhập tay

☒ Lấy dữ liệu chứng sinh từ CSĐL Bảo hiểm

Mã giấy chứng sinh *

CCCD/CMTND mẹ *

Trợ cứu

Họ, chữ đệm, tên *

Ngày tháng năm sinh *

Ghi bằng chữ *

Nơi sinh

Quốc gia *

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Chi nhánh *

Giới tính *

Quốc tịch *

Việt Nam

Kinh

Quê quán

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tên họ và đệm *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi nhánh *

Đề nghị cấp bản sao *
☒ Có ☐ Không

Thông tin người mẹ đẻ/nhờ mang thai hộ

Xác thực với CSĐLQG về dân cư

Nhập lại

Họ, chữ đệm, tên *

Số CMND/CCCD/ĐCCH *

Ngày/Tháng/Năm *

Ngày tháng năm sinh *

Quốc tịch *

Dân tộc *

Nơi cư trú

Lưu trú tại *

Thường trú

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tên họ và đệm *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi nhánh *

Thông tin người cha đẻ/nhờ mang thai hộ

Xác thực với CSĐLQG về dân cư

Nhập lại

Họ, chữ đệm, tên *

Số CMND/CCCD/ĐCCH *

Ngày/Tháng/Năm *

Ngày tháng năm sinh *

Quốc tịch *

Dân tộc *

Nơi cư trú

Lưu trú tại *

Thường trú

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Chi nhánh *

Thông tin đăng ký thường trú

☒ Bú là chủ hộ

☐ Mẹ là chủ hộ

Họ, chữ đệm, tên chủ hộ *

Số CMND/CCCD/ĐCCH *

Mối quan hệ của người được khai sinh với chủ hộ *

Nơi đề nghị đăng ký thường trú

Tên họ và đệm *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi nhánh *

Thông tin cấp thẻ BHYT

Nơi khám chữa bệnh ban đầu *

Thông tin giám hộ trên thẻ *

Hiện tại

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

***Tra cứu thông tin giấy chứng sinh**

Bước 1: Chọn tích Lấy dữ liệu chứng sinh từ CSDL Bảo hiểm tại trường Thông tin người được khai sinh

Bước 2: Điền thông tin Mã giấy chứng sinh và CCCD/CMND của mẹ

Bước 3: Chọn Tra cứu để thực hiện tra cứu thông tin khai sinh của người được khai sinh

Thông tin người được khai sinh

☐ Nhập tay

☒ Lấy dữ liệu chứng sinh từ CSDL Bảo hiểm

Mã giấy chứng sinh *

CCCD/CMND mẹ *

Tra cứu

Họ, chữ đệm, tên *

Ngày tháng năm sinh *

Ghi bảng chữ *

Nơi sinh

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Chi tiết

Giới tính *

Quốc tịch *

Dân tộc *

Việt Nam

Kinh

Quê quán

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện

Phường/Xã

Thành phố Hà Nội

Quận Ba Đình

Phường Phúc Xá

Chi tiết

Đề nghị cấp bản sao *

☒ Có

Số lượng *

1

☐ Không

Màn hình tra cứu thông tin giấy chứng sinh

***Lưu ý:** nếu người dùng không muốn tra cứu thông tin giấy chứng sinh thì có thể tích chọn Nhập tay tại trường Thông tin người được khai sinh

Thông tin người được khai sinh

☒ Nhập tay
☐ Lấy dữ liệu chứng sinh từ CSDL Bảo hiểm

Họ, chữ đệm, tên *

Ngày tháng năm sinh *

Ghi bảng chữ *

Nơi sinh

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Chi tiết

Giới tính *

Quốc tịch *

Dân tộc *

Việt Nam

Kinh

Quê quán

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Thành phố Hà Nội

Quận Ba Đình

Phường Phúc Xá

Chi tiết

Đề nghị cấp bản sao *

☒ Có
☐ Không

Số lượng *

1

Bản

Màn hình Nhập tay dữ liệu giấy chứng sinh

Bước 3: Xem lại các tờ khai chi tiết

Các thông tin của tờ khai chi tiết được trích xuất từ các thông tin kê khai ở bước trước. 03 tờ khai tương ứng cho 03 thủ tục đơn: Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi. Người dân thực hiện kiểm tra các thông tin trên tờ khai chi tiết,

nếu cần chỉnh sửa thì thực hiện bấm vào nút [Quay lại bước trước](#) để quay lại bước kê khai để thực hiện điều chỉnh lại thông tin.

[illegible]

Giao diện Tờ khai Đăng ký khai sinh

[illegible]

Giao diện Tờ khai thay đổi thông tin cư trú

Bước 5: Lựa chọn hình thức nhận kết quả

Hình thức nhận kết quả khai sinh

Dến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Nơi trả kết quả *

UBND Phường Nhơn Bình, Thành phố Quy Nhơn, Tỉnh Bình Định

Hình thức nhận kết quả đăng ký thường trú

Trường hợp khai sinh *
Qua cổng thông tin

Hình thức nhận thẻ BHYT

☒ Chỉ nhận bản điện tử của thẻ BHYT trên Cổng DVCQG

☒ **Bản giấy**

Tại nơi nhận kết quả khai sinh (UBND)

Nơi nhận kết quả *

UBND Phường Nhơn Bình, Thành phố Quy Nhơn, Tỉnh Bình Định

Nhập mã kiểm tra *



☐ Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.

Hủy

Quay lại bước trước

Hoàn thành

Giao diện Các Hình thức nhận kết quả

Bước 6: Hoàn Thành



III. Chỉnh sửa hồ sơ

1. Mô tả

- Mục đích: Cho phép chỉnh sửa hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi” khi hồ sơ liên thông ở trạng thái yêu cầu bổ sung giấy tờ.
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: Người dân

2. Thao tác thực hiện Chỉnh sửa

Bước 1: Tại màn hình chỉnh sửa, người dùng nhập các thông tin kê khai

Bước 2: Chọn “Lưu” để lưu thông tin thay đổi

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

IV. Tra cứu hồ sơ

1. Mô tả

- Mục đích: Cho phép tra cứu các thông tin hồ sơ đối với hồ sơ “Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi”
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: Người dân

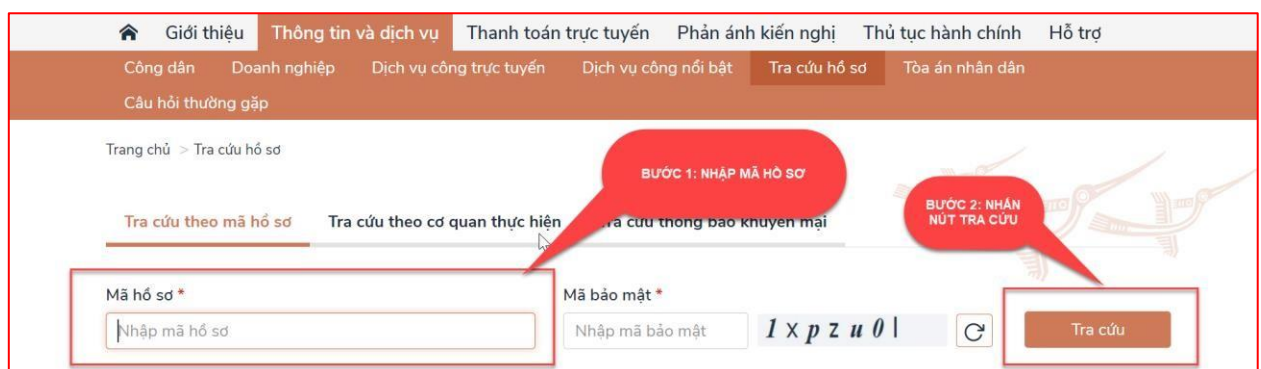
2. Thao tác thực hiện:

a. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần Tra cứu hồ sơ tại thẻ thông tin Thông tin và dịch vụ



Bước 2: Thực hiện Tra cứu



b. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ: cần xác thực

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần Thông tin của tôi tại thẻ tài khoản cá nhân



Bước 2: Thực hiện Tra cứu

- Nhập các thông tin cần tìm kiếm
- Nhấn nút **“Tìm kiếm”**

Xem chi tiết giấy tờ hồ sơ đã nộp, giấy tờ kết quả Nhấn vào nút **“Xem giấy tờ”** để thực hiện

Thông tin mở rộng

Quản lý dịch vụ công >

Dịch vụ công của tôi

Tiện ích

Liên kết tài khoản

Thông báo (0)

Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi

Đang xử lý

Mã HS

G22.99.08-221118-1066

Đơn vị thực hiện

DVC liên thông

Ngày tiếp nhận

18/11/2022

XEM CHI TIẾT GIẤY TỜ

Thao tác

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

Đang xử lý

Mã HS

G22.99.09-221116-1065

Đơn vị thực hiện

DVC liên thông

Ngày tiếp nhận

16/11/2022

Thao tác

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

Hình Xem nội dung giấy tờ

Xem giấy tờ

Giấy tờ đã nộp

STT

Tên giấy tờ

Tải về

1

20221118105207-Tranh-to-mau-cac-con-vat.jpg

Tải về

2

20221118105207-tranh-to-mau-cac-con-vat-song-trong-rung.jpg

Tải về

3

ToKhaiDangKyKhaiSinh-20221118105207.pdf

Tải về

4

ToKhaiThayDoiThongTinCuTru-20221118105207.pdf

Tải về

5

ToKhaiMauTk1TheoQd505-20221118105207.pdf

Tải về

Kết quả xử lý

STT

Tên tệp

Xem chi tiết

1

CT08-DangKy-ThuongTru-202211181

Xem chi tiết

2

TheBHYT-20221118163042.pdf

Xem chi tiết

3

GiayKhaiSinh-20221118114659.pdf

Xem chi tiết

Hình Xem chi tiết trạng thái hồ sơ

Thông tin mở rộng Quản lý dịch vụ công Dịch vụ công của tôi Tiện ích Liên kết tài khoản Thông báo (0)	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi Đang xử lý Mã HS G22.99.08-221118-1066 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 18/11/2022 Thao tác
	Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí Đang xử lý Mã HS G22.99.09-221116-1065 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 16/11/2022 Thao tác
	Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí Đã trả kết quả Mã HS G22.99.09-221116-1089 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 16/11/2022 Ngày trả N/A Thao tác

c. Tra cứu trạng thái hồ sơ từ Dịch vụ công liên thông

Bước 1: Tại màn hình Dịch vụ công liên thông chọn “Tra cứu hồ sơ”



Bước 2: Thực hiện Tra cứu

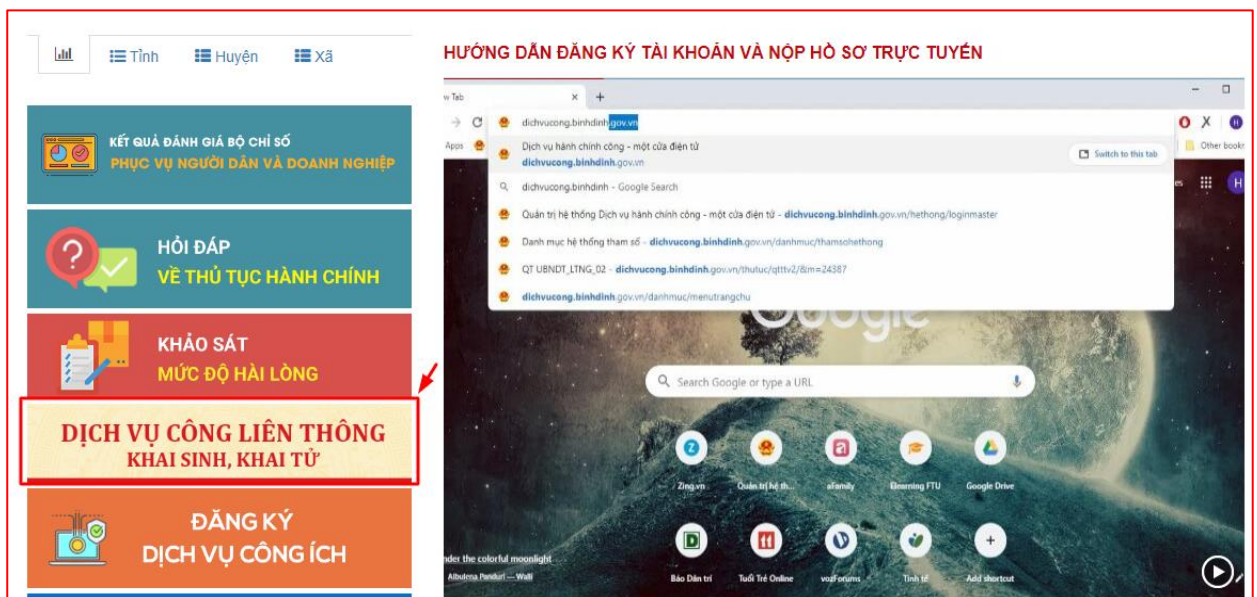
TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN ĐĂNG KÝ KHAI TỬ, XÓA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, TRỢ CẤP MAI TÁNG PHÍ

(Tài liệu dành cho công dân)

I. Tạo hồ sơ điện tử

- Mục đích: Cho phép lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí”
- Điều kiện thực hiện: Người dân có tài khoản DVCQG hoặc tài khoản VNeID
- Người thực hiện: Người dân
- Cách vào chức năng: Người dân truy cập vào Cổng dịch vụ công tỉnh Bình Định theo đường dẫn: <https://dichvucong.binhdinhh.gov.vn>
- Chọn “Dịch vụ công liên thông Khai sinh, khai tử”



Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện của Dịch vụ công liên thông. Người dùng chọn “Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí”



Chọn hình thức đăng nhập sử dụng **tài khoản cấp bởi Cổng dịch vụ công quốc gia** hoặc **tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an (VNeID)**



CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA

Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập Cổng dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi
Cổng dịch vụ công quốc gia



Tài khoản Định danh điện tử
cấp bởi Bộ Công an

Chưa áp dụng với tài khoản quản trị
của Cổng DVCQG



VIETNAM POST

Tài khoản cấp bởi
Bưu điện Việt Nam

*Không dành cho CBCCVN cơ quan
nhà nước



Màn hình đăng nhập bằng tài khoản VNEID

Đăng nhập

CMT/CCCD

Usb ký số

Sim ký số

Tên đăng nhập

Nhập CMT/CCCD

Mật khẩu

Nhập mật khẩu

Nhập mã xác thực

Mã xác thực

3 s u 2 w n

↺

Quên mật khẩu?

Đăng nhập

Hoặc đăng nhập bằng

VNPT SmartCA

QR code

Màn hình đăng nhập bằng tài khoản cổng DVCQG

Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện kê khai của phần mềm dịch vụ công liên thông đối với “Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí”

(ViE) Tiếng Việt

>> Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI TỬ, XÓA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, TRỢ CẤP MAI TÁNG PHÍ

01
Lựa chọn cơ quan thực hiện

02
Kê khai

03
Xem lại các tờ khai chi tiết

04
Đính kèm thành phần hồ sơ

05
Lựa chọn hình thức nhận kết quả

06
Hoàn thành

Cơ quan thực hiện đăng ký khai tử

Tỉnh/Thành phố *Quận/Huyện *Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Cơ quan thực hiện xóa đăng ký thường trú

Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai tử

Tỉnh/Thành phố *Quận/Huyện *Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *

II. Thao tác thực hiện

Người dân thực hiện qua 06 bước để hoàn tất một hồ sơ liên thông Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí.

>> Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI TỬ, XÓA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, TRỢ CẤP MAI TÁNG PHÍ

01
Lựa chọn cơ quan thực hiện

02
Kê khai

03
Xem lại các tờ khai chi tiết

04
Đính kèm thành phần hồ sơ

05
Lựa chọn hình thức nhận kết quả

06
Hoàn thành

Bước 1: Lựa chọn cơ quan thực hiện

Cơ quan thực hiện đăng ký khai tử

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

Quận/Huyện *Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Cơ quan thực hiện xóa đăng ký thường trú

Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai tử

Tỉnh/Thành phố *Quận/Huyện *Phường/Xã *

Cơ quan thực hiện *

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *

HủyChuyển bước tiếp theo

Cơ quan thực hiện đăng ký khai tử

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Đống Đa

×

Cơ quan thực hiện *

UBND Phường Đống Đa

Cơ quan thực hiện xóa đăng ký thường trú

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Đống Đa

×

Cơ quan thực hiện *

Công An Phường Đống Đa

☒ Cùng địa bàn thực hiện đăng ký khai tử

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

☐ Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH

☐ Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công

☐ Đối tượng bảo trợ xã hội

☐ Đối tượng nhận trợ cấp khẩn cấp

Giao diện Các đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: **Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH**

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *

Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH

▼

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện

Thành phố Quy Nhơn

×

Cơ quan thực hiện *

BHXH Tỉnh Bình Định

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: **Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công**

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *

Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công

▼

Tỉnh/Thành phố *

Tỉnh Bình Định

×

Quận/Huyện *

Thành phố Quy Nhơn

×

Phường/Xã *

Phường Đống Đa

×

Cơ quan thực hiện *

UBND Phường Đống Đa

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: Đối tượng bảo trợ xã hội

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *
Đối tượng bảo trợ xã hội

Tỉnh/Thành phố *
Tỉnh Bình Định

Quận/Huyện *
Thành phố Quy Nhơn

Phường/Xã *
Phường Đống Đa

Cơ quan thực hiện *
UBND Phường Đống Đa

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: Đối tượng nhận trợ cấp khẩn

Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí *
Đối tượng nhận trợ cấp khẩn cấp

Tỉnh/Thành phố *
Tỉnh Bình Định

Quận/Huyện *
Thành phố Quy Nhơn

Phường/Xã *
Phường Đống Đa

Cơ quan thực hiện *
UBND Phường Đống Đa

Hủy

Chuyển bước tiếp theo

Bước 2: Kê khai thông tin

[illegible]

Giao diện đối với hồ sơ chuyển về BHXH

DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG

Trang chủ DVCLT / THÊM MỘT HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI TỐ, XÓA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, TRỢ CẤP MẠI TẮNG PHÍ

01
Lựa chọn địa
quận thực
hiện

02
Vui lòng

03
Xử lý các tài
khẩu chi tiết

04
Định xem
thành phần số
số

05
Lựa chọn hình
thức nhận kết
quả

06
Hoàn thành

Thông tin người yêu cầu

Xác thực với CSQLQG về dân cư

Họ tên (Họ - Tên đệm - Họ chữ lót)^{*}

Số chứng minh nhân dân^{*}

Ngày sinh (ngày/tháng/năm)^{*}

Ghi chú^{*}

Nơi cấp^{*}

Nơi cấp^{*}

Nơi cư trú^{*}

Nơi cư trú^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Quan hệ với người chết^{*}

Số đăng ký^{*}

Email^{*}

Thông tin người được khai tử

Xác thực với CSQLQG về dân cư

Nhập lại

☒ Nhập tay

☐ Lấy dữ liệu chứng từ từ CSQC Báo hiếu

Họ tên (Họ - Tên đệm - Họ chữ lót)^{*}

Ngày/Tháng/^{*}

Ngày sinh (ngày/tháng/năm)^{*}

Mục đích^{*}

QUYỀN/2022

Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Vùng/Người

Khu

Nơi cư trú cuối cùng^{*}

Nơi cư trú^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Thời gian chết^{*}

Thị trấn chết^{*}

Nơi chết^{*}

Là một cư trú quốc tế

Nơi cư trú^{*}

Nơi cư trú^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Nguyên nhân chết^{*}

Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử

☐ UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Loại giấy^{*}

Số giấy^{*}

Ngày tháng cấp^{*}

Nơi cấp^{*}

Đã nghị cấp bản sao^{*}

☒ Có

☐ Không

Thông tin Xóa đăng ký thường trú

Nơi tạm trú^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Nơi ở hiện nay^{*}

Là một cư trú quốc tế

Nơi cư trú^{*}

Nơi cư trú^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Thông tin chỉ hộ^{*}

Hộ chủ và một thành viên duy nhất (là người được khai tử)

Là người khác

Họ tên chủ hộ^{*}

Số QUẢN/XXXX/DOCH^{*}

Mối quan hệ của người được khai tử với chủ hộ^{*}

Thông tin Mai táng phí/ Hỗ trợ chi phí mai táng

Thời gian mai táng^{*}

Nơi mai táng^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Thông tin cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận trợ cấp mai táng

☒ Cơ quan tổ chức

☐ Cá nhân

Tên tổ chức^{*}

Địa chỉ tổ chức^{*}

Tỉnh/Thành phố^{*}

Quận/Huyện^{*}

Phường/Xã^{*}

Chi tiết^{*}

Người đại diện pháp luật^{*}

Chức vụ^{*}

Số điện thoại^{*}

Nhảy

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

* Tra cứu thông tin giấy báo tử

Bước 1: Chọn tích Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm tại trường Thông tin người được khai tử

Bước 2: Người dùng điền thông tin mã giấy báo tử

Bước 3: Chọn Tra cứu để thực hiện tra cứu thông tin khai tử của người được khai tử

Thông tin người được khai tử

Xác thực với CSDLQG về dân cư

Nhập lại

☐ Nhập tay

☒ Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm

Mã giấy báo tử *

Tra cứu

Họ, chữ đệm, tên *

Ngày/Tháng/...

Ngày tháng năm...

Giới tính *

Số CMND/CCCD/ĐCCN *

Ngày cấp *

Nơi cấp *

Quốc tịch *

Đân tộc *

Việt Nam

Kinh

Nơi cư trú cuối cùng

Loại cư trú *

Quốc gia *

Thường trú

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện *

Phường/Xã *

Chi tiết

Thời gian chết

Ngày/Tháng/...

Thời gian chết

Nơi chết

☐ Là nơi cư trú cuối cùng

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện

Phường/Xã

Chi tiết

Nguyên nhân chết *

Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử

☐ UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Loại giấy *

Số giấy tờ *

Ngày tháng cấp *

Nơi cấp *

Đề nghị cấp bản sao *

☒ Có

Số lượng *

Bản

☐ Không

Màn hình Tra cứu thông tin giấy báo tử

* **Lưu ý:** nếu người dùng không muốn tra cứu thông tin giấy báo tử thì có thể tích chọn Nhập tay tại trường Thông tin người được khai tử

Thông tin người được khai tử

Xác thực với CSDLQG về dân cư
Nhập lại

☒ Nhập tay
☐ Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm

Họ, chữ đệm, tên *
Ngày/Tháng/...
Ngày tháng nă...
Giới tính *
Số CMND/CCCD/ĐCCN *

Ngày cấp *
Nơi cấp *

Quốc tịch *
Dân tộc *

Việt Nam
Kinh

Nơi cư trú cuối cùng
Loại cư trú *

Quốc gia *

Thường trú
Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *
Quận/Huyện *
Phường/Xã *

Chi tiết

Thời gian chết
Ngày/Tháng/...
Thời gian chết *

Nơi chết
☐ Là nơi cư trú cuối cùng

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *
Quận/Huyện
Phường/Xã

Chi tiết

Nguyên nhân chết *

Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử
☐ UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Loại giấy *
Số giấy tờ *
Ngày tháng cấp *

Nơi cấp *

Đề nghị cấp bản sao *
☒ Có
☐ Không

Màn hình Nhập tay dữ liệu giấy chứng tử

***Đối với đối tượng Người từ đủ 80 tuổi trở lên chết người lo mai táng được hưởng hỗ trợ chi phí mai táng**

Bước 1: Tại bước 1 Lựa chọn cơ quan thực hiện chọn đối tượng mai táng phí là Đối tượng bảo trợ xã hội

Bước 2: Khi người dùng nhập xong thông tin ngày chết: Hệ thống tự động tính (ngày chết-ngày sinh) từ 80 tuổi trở lên thì hiển thị 2 lựa chọn:

+ *Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH: Nếu chọn vào tích này thì hiển thị chỗ cho người dùng nhập Mã số BHXH/Số sổ BHXH*

Thông tin người được khai tử

Xác thực với CSDLQG về dân cư

Nhập lại

☒ Nhập tay
☐ Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm

Họ, chữ đệm, tên *

Phạm

Ngày/Tháng/...

10/05/1933

Giới tính *

Nam

Số CMND/CCCB/ĐCCN *

Ngày cấp *

01/01/2022

Nơi cấp *

Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Quốc tịch *

Việt Nam

Dân tộc *

Kinh

Nơi cư trú cuối cùng

Loại cư trú *

Thường trú

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi tiết

Thời gian chết

Ngày/Tháng/...

01/06/2023

☐ Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH
☒ Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH

Mã số BHXH/Số số BHXH *

Nơi chết

☐ Là nơi cư trú cuối cùng

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện

Phường/Xã

Chi tiết

Nguyên nhân chết *

Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử

☐ UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Loại giấy *

Số giấy tờ *

Ngày tháng cấp *

Nơi cấp *

Đề nghị cấp bản sao *

☒ Có

Số lượng *

Bản

☐ Không

Điền thông tin mã số BHXH của người được khai tử

+ Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH

Thông tin người được khai tử

Xác thực với CSDLQG về dân cư

Nhập lại

☒ Nhập tay
☐ Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm

Họ, chữ đệm, tên *

Phạm

Ngày/Tháng/...

10/05/1933

Giới tính *

Nam

Số CMND/CCCB/ĐCCN *

Ngày cấp *

01/01/2022

Nơi cấp *

Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Quốc tịch *

Việt Nam

Dân tộc *

Kinh

Nơi cư trú cuối cùng

Loại cư trú *

Thường trú

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện *

Quận Ba Đình

Phường/Xã *

Phường Phúc Xá

Chi tiết

Thời gian chết

Ngày/Tháng/...

01/06/2023

☒ Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH
☐ Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH

Nơi chết

☐ Là nơi cư trú cuối cùng

Quốc gia *

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

Tỉnh/Thành phố *

Quận/Huyện

Phường/Xã

Chi tiết

Nguyên nhân chết *

Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử

☐ UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Loại giấy *

Số giấy tờ *

Ngày tháng cấp *

Nơi cấp *

Đề nghị cấp bản sao *

☒ Có

Số lượng *

Bản

☐ Không

Bước 3: Xem lại các tờ khai chi tiết

Các thông tin của tờ khai chi tiết được trích xuất từ các thông tin kê khai ở bước trước. 03 tờ khai tương ứng cho 03 thủ tục đơn: Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí. Người dân thực hiện kiểm tra các thông tin trên tờ khai chi tiết,

nếu cần chỉnh sửa thì thực hiện bấm vào nút

Quay lại bước trước

để quay lại bước kê khai để thực hiện điều chỉnh lại thông tin.

Tờ khai đăng ký khai tử | Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01) | Mẫu số 02

c1cb7462-b339-43cf-83e8-aa... | 1 / 2 | 64% |

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỜ KHAI ĐĂNG KÝ KHAI TỬ

Kính gửi: ⁽¹⁾ UBND Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Họ, chữ đệm, tên người yêu cầu: Đào Thu Liên

Nơi cư trú: ⁽²⁾ 123 Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Giấy tờ tùy thân: ⁽³⁾ 031189001282

Quan hệ với người đã chết: Cha

Đề nghị cơ quan đăng ký lại khai tử cho người có tên dưới đây:

Họ, chữ đệm, tên: Nguyễn Văn An

Ngày, tháng, năm sinh: 15/11/2022

Giới tính: Nam | Dân tộc: Kinh | Quốc tịch: Việt Nam

Nơi cư trú cuối cùng: ⁽²⁾ Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Giấy tờ tùy thân: ⁽³⁾ 222222222222

Đã chết vào lúc: ngày 19 tháng 11 năm 2022

Nơi chết: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Nguyên nhân chết: Nhiễm trùng huyết

Số Giấy báo tử/Giấy tờ thay thế Giấy báo tử: ⁽⁴⁾ 343434 do cấp ngày 19 tháng 11 năm 2022

Hủy | **Quay lại bước trước** | **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

Giao diện Tờ khai Đăng ký khai tử

Tờ khai đăng ký khai tử | Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01) | Mẫu số 02

PDF | 1 / 2 | 69% |

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỜ KHAI THAY ĐỔI THÔNG TIN CƯ TRÚ

Kính gửi: ⁽¹⁾ Công An Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

1. Họ, chữ đệm và tên: Nguyễn Văn An | 3. Giới tính: Nam

2. Ngày, tháng, năm sinh: 15/11/2022

4. Số định danh cá nhân/CMND: 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

5. Số điện thoại liên hệ: 0936983650 | 6. Email: daoathulien89@gmail.com

7. Nơi thường trú: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

8. Nơi tạm trú:

9. Nơi ở hiện tại: CĂN HỘ 4 TẦNG 12A TÒA THÁP B CHUNG CƯ CENTRAL POINT 219 TRUNG KÍNH TOWER 39, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

10. Nghề nghiệp, nơi làm việc:

11. Họ, chữ đệm và tên chủ hộ: Nguyễn Văn Nam | 12. Quan hệ với chủ hộ: Khác

13. Số định danh cá nhân/CMND của chủ hộ: 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3

14. Nội dung đề nghị⁽²⁾: Xóa Đăng ký thường trú – Nhân khẩu do chết tại địa chỉ: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

15. Những thành viên trong hộ gia đình cùng thay đổi:

TT	Họ, chữ đệm và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Số định danh cá nhân/CMND	Nghề nghiệp, nơi làm việc	Quan hệ với người có thay đổi	Quan hệ với chủ hộ

Hủy | **Quay lại bước trước** | **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

Giao diện Tờ khai thay đổi thông tin cư trú

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tùy thân, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này. (Bắt buộc)	1	Chọn tệp tin	
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	Chọn tệp tin	
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	Chọn tệp tin	
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đính kèm bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã phường)	1	Chọn tệp tin	
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân. Trường hợp công dân đã có xác thực danh diện tử thì công dân không phải xuất trình giấy tờ tùy thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính Hộ chiếu hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho công chức Một cửa để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã	1	Chọn tệp tin	
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1	Chọn tệp tin	
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01) (Bắt buộc)	1	Chọn tệp tin	Tải mẫu
8	Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí mai táng (Mẫu số 04) (Bắt buộc)	1	Chọn tệp tin	Tải mẫu
9	Xác nhận của công an cấp xã đối với trường hợp Hộ gia đình có người chết, mất tích do thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh; tai nạn giao thông; tai nạn lao động nghiêm trọng hoặc các lý do bất khả kháng khác gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã	1	Chọn tệp tin	

[Hủy](#)
[Quay lại bước trước](#)
[Chuyển bước tiếp theo](#)

Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối với đối tượng bảo trợ xã hội, Đối tượng hưởng trợ cấp khẩn cấp)

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tùy thân, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này. (Bắt buộc)	1	 Chọn tệp tin	
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	 Chọn tệp tin	
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	 Chọn tệp tin	
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đình kèm bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã phường)	1	 Chọn tệp tin	
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân. Trường hợp công dân đã có xác thực định danh điện tử thì công dân không phải xuất trình giấy tờ tùy thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính Hộ chiếu hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho công chức Một cửa để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã	1	 Chọn tệp tin	
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1	 Chọn tệp tin	
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01) (Bắt buộc)	1	 Chọn tệp tin	Tải mẫu
8	Bản khai để giải quyết chế độ ưu đãi khi người có công tử trần (Mẫu số 12) (Bắt buộc)	1	 Chọn tệp tin	

Hủy

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối với đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công)

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tùy thân, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	Chọn tệp tin	
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	Chọn tệp tin	
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	Chọn tệp tin	
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đính kèm bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã phường)	1	Chọn tệp tin	
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân. Trường hợp công dân đã có xác thực danh diện tử thi công dân không phải xuất trình giấy tờ tùy thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính Hộ chiếu hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho công chức Một cửa để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã	1	Chọn tệp tin	
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1	Chọn tệp tin	
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01)	1	Chọn tệp tin	Tải mẫu

Hủy

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về BHXH

Bước 5: Lựa chọn hình thức nhận kết quả

Hình thức nhận kết quả đăng ký khai tử

Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Nơi trả kết quả

UBND Phường Phúc Xá

Hình thức nhận kết quả xóa đăng ký thường trú

Trường hợp khai tử *
Qua cổng thông tin

Hình thức nhận mai táng phí

Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí

Tiền trợ cấp

☒ Tiền mặt

☐ Qua tài khoản ngân hàng

☐ Ví điện tử

Nơi nhận tiền mặt *
Nhận tại UBND cấp xã

Nhập mã kiểm tra *

U8 A3

☐ Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.

Hủy

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

Giao diện hình thức nhận kết quả của các hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí là Người có công, Đối tượng bảo trợ xã hội, Đối tượng hưởng trợ cấp khẩn cấp)

Hình thức nhận kết quả đăng ký khai tử

Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Nơi trả kết quả

UBND Phường Phúc Xá

Hình thức nhận kết quả xóa đăng ký thường trú

Trường hợp khai tử*

Qua cổng thông tin

Hình thức nhận mai táng phí

Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí

☒ Bản giấy

Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí*

Dịch vụ bưu chính công ích

Tỉnh/Thành phố*

Quận/Huyện*

Phường/Xã*

Chi tiết*

Tiền trợ cấp

☒ Tiền mặt
 ☐ Qua tài khoản ngân hàng

Nơi nhận tiền mặt*

Tại cơ quan giải quyết hồ sơ mai táng/hỗ trợ chi phí mai táng

Nơi nhận kết quả

Địa chỉ*

142A Đội Cấn, Ba Đình, Hà Nội

Nhập mã kiểm tra*



☐ Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.

Hủy

Quay lại bước trước

Chuyển bước tiếp theo

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

Giao diện hình thức nhận kết quả của các hồ sơ gửi về BHXHVN (đối tượng hưởng trợ cấp mai táng theo quy định của Luật BHXH)

Bước 6: Hoàn Thành



III. Chỉnh sửa hồ sơ

1. Mô tả

- Mục đích: Cho phép chỉnh sửa hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí” khi hồ sơ liên thông ở trạng thái yêu cầu bổ sung giấy tờ.
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: người dân

2. Thao tác thực hiện Chỉnh sửa

Bước 1: Tại màn hình chỉnh sửa, người dùng nhập các thông tin kê khai

Bước 2: Chọn “Lưu” để lưu thông tin thay đổi

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

IV. Tra cứu hồ sơ

1. Mô tả

- Mục đích: Cho phép tra cứu các thông tin hồ sơ đối với hồ sơ “Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí”
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: người dân

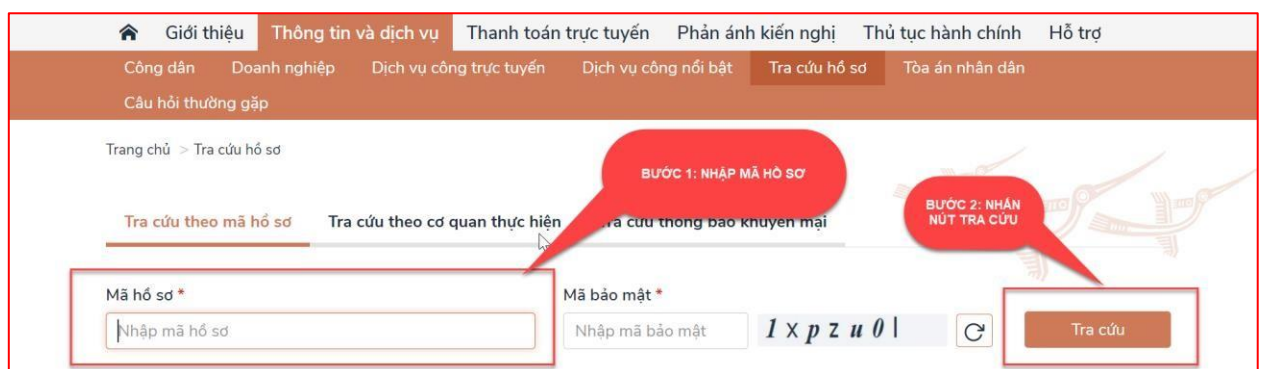
2. Thao tác thực hiện:

a. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần Tra cứu hồ sơ tại thẻ thông tin Thông tin và dịch vụ



Bước 2: Thực hiện Tra cứu

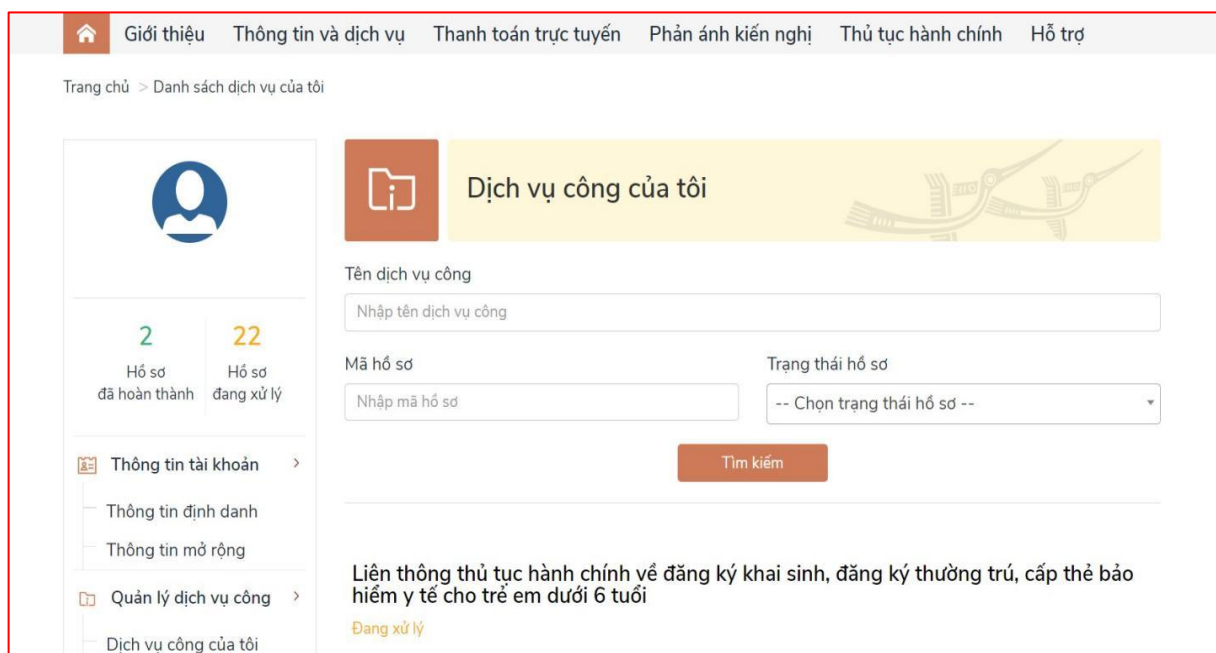


b. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ: cần xác thực

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần Thông tin của tôi tại thẻ tài khoản cá nhân



Bước 2: Thực hiện Tra cứu



- Nhập các thông tin cần tìm kiếm
- Nhấn nút Tìm kiếm

Xem chi tiết giấy tờ hồ sơ đã nộp, giấy tờ kết quả Nhấn vào nút **“Xem giấy tờ”** để thực hiện

Thông tin mở rộng

Quản lý dịch vụ công >

Dịch vụ công của tôi

Tiện ích

Liên kết tài khoản

Thông báo (0)

Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi

Đang xử lý

Mã HS

G22.99.08-221118-1066

Đơn vị thực hiện

DVC liên thông

Ngày tiếp nhận

18/11/2022

XEM CHI TIẾT GIẤY TỜ

Thao tác

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

Đang xử lý

Mã HS

G22.99.09-221116-1065

Đơn vị thực hiện

DVC liên thông

Ngày tiếp nhận

16/11/2022

Thao tác

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

Hình Xem nội dung giấy tờ

Xem giấy tờ

Giấy tờ đã nộp

STT

Tên giấy tờ

Tải về

1

20221118105207-Tranh-to-mau-cac-con-vat.jpg

Tải về

2

20221118105207-tranh-to-mau-cac-con-vat-song-trong-rung.jpg

Tải về

3

ToKhaiDangKyKhaiSinh-20221118105207.pdf

Tải về

4

ToKhaiThayDoiThongTinCuTru-20221118105207.pdf

Tải về

5

ToKhaiMauTk1TheoQd505-20221118105207.pdf

Tải về

Kết quả xử lý

STT

Tên tệp

Xem chi tiết

1

CT08-DangKy-ThuongTru-202211181

Xem chi tiết

2

TheBHYT-20221118163042.pdf

Xem chi tiết

3

GiayKhaiSinh-20221118114659.pdf

Xem chi tiết

Hình Xem chi tiết trạng thái hồ sơ

Thông tin mở rộng Quản lý dịch vụ công Dịch vụ công của tôi Tiện ích Liên kết tài khoản Thông báo (0)	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi Đang xử lý Mã HS G22.99.08-221118-1066 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 18/11/2022 Thao tác
	Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí Đang xử lý Mã HS G22.99.09-221116-1065 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 16/11/2022 Thao tác
	Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí Đã trả kết quả Mã HS G22.99.09-221116-1089 Đơn vị thực hiện DVC liên thông Ngày tiếp nhận 16/11/2022 Ngày trả N/A Thao tác

c. Tra cứu trạng thái hồ sơ từ Dịch vụ công liên thông

Bước 1: Tại màn hình Dịch vụ công liên thông chọn “Tra cứu hồ sơ”



Bước 2: Thực hiện Tra cứu

