

Số: /KH-SNV

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 5076/KH-SNV ngày 31/12/2025 của Sở Nội vụ cải cách hành chính năm 2026; Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2026 với những nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

a) Cung cấp thông tin, tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động tại các phòng chuyên môn thuộc Sở, Văn phòng Sở; đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở (viết tắt là các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở) về công tác CCHC của Trung ương, của tỉnh và của Sở.

b) Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở trong việc tham gia công tác CCHC để thực hiện tốt, hoàn thành các nhiệm vụ theo Kế hoạch CCHC đã đề ra.

c) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức, người lao động trong quá trình thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở Nội vụ.

2. Yêu cầu

a) Nội dung thông tin, tuyên truyền phải bám sát vào Chương trình, Kế hoạch của tỉnh, Sở Nội vụ về CCHC; kịp thời thông tin, tuyên truyền về các chủ trương, chính sách, pháp luật, quy định mới của Trung ương và của tỉnh trong các nội dung công tác CCHC.

b) Thông tin, tuyên truyền về CCHC phải thiết thực, hiệu quả, kịp thời, thực hiện có trọng tâm, trọng điểm. Thực hiện tuyên truyền phù hợp với tình hình, đặc điểm của cơ quan, đơn vị. Hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.

3. Đối tượng: Đối tượng tuyên truyền về CCHC gồm toàn thể công chức, viên chức, người lao động của Sở Nội vụ và người dân, tổ chức.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

a) Chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC; vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC; các văn bản chỉ đạo, điều hành

triển khai công tác CCHC của Trung ương, của tỉnh, của Sở Nội vụ, đặc biệt là Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030. Trong đó trọng tâm vào các nội dung sau:

+ Tuyên truyền về kết quả rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, tạo hành lang pháp lý thông thoáng, minh bạch cho hoạt động quản lý nhà nước và phát triển kinh tế - xã hội.

+ Tuyên truyền về kết quả triển khai mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy “*Tinh - Gọn - Mạnh - Hiệu năng - Hiệu lực - Hiệu quả*”; nâng cao chất lượng công vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ “*Trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và có trách nhiệm với dân*”.

+ Đẩy mạnh tuyên truyền về kết quả tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; phát huy hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp, nhất là tại cấp xã, hướng tới sự thuận tiện tối đa cho người dân và doanh nghiệp.

+ Phổ biến kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; các nội dung, nhiệm vụ thuộc “*Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030*” (Đề án 06) trên địa bàn tỉnh; thông tin về chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành.

+ Tuyên truyền, biểu dương kịp thời các tập thể, cá nhân có sáng kiến, giải pháp, mô hình mới, sáng tạo, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác CCHC, tạo sức lan tỏa và động lực thi đua trong toàn hệ thống chính trị.

b) Tiếp tục tuyên truyền tầm quan trọng, ý nghĩa, các mục tiêu và tác động tích cực của công tác CCHC đối với phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; quyết tâm chính trị của tỉnh thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ để thực hiện Kế hoạch CCHC của tỉnh năm 2026.

c) Tuyên truyền tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc đánh giá xếp hạng và công tác chỉ đạo quyết liệt của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh nhằm cải thiện các chỉ số của tỉnh: Chỉ số CCHC (Par Index); Chỉ số HÀi lòng của người dân về sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số HIệu quả quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số NĂng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số “Đánh giá xếp hạng mức độ ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh” (EGI); Chỉ số PHục vụ người dân, doanh nghiệp (Chỉ số 766) và các Chỉ số khác. Thường xuyên phổ biến, quán triệt kết quả xếp hạng Chỉ số CCHC, kết quả đánh giá sự hài lòng của Sở Nội vụ.

d) Tuyên truyền đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; tình hình giải quyết thủ tục hành chính của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; Hệ thống tiếp nhận,

trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức qua Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/phananhkienngghi/pakn-gui-pakn.html> hoặc điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính; tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của công chức, viên chức với người dân trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở.

đ) Tuyên truyền về việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số theo Kế hoạch chuyển đổi số của tỉnh, Sở Nội vụ; tình hình giải quyết TTHC gắn với 07 chỉ tiêu liên quan đến “Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công”.

2. Hình thức tuyên truyền

2.1. Cập nhật, niêm yết, công khai TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC; Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật trên Trang thông tin điện tử của Sở.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.

d) Nội dung:

- Văn phòng Sở thường xuyên cập nhật, niêm yết công khai TTHC theo đúng quy định.

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở thường xuyên cập nhật các văn bản và gửi Văn phòng Sở đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan.

2.2. Công khai các hình thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.

d) Nội dung:

- Duy trì việc công khai Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức qua Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/phananhkienngghi/pakn-gui-pakn.html> hoặc điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính; tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của công chức, viên chức với người dân trên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Văn phòng Sở tổ chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính chuyển cho các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở xử lý, gửi văn bản trả lời phản ánh, kiến nghị về Văn phòng Sở để công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

2.3. Duy trì chuyên mục và cập nhật thông tin về CCHC trên Trang thông tin điện tử của Sở; Gửi tin, bài về kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của tỉnh.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở; Phòng Tổ chức – Biên chế; Phòng Công chức – Viên chức.

c) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.

d) Nội dung:

- Văn phòng Sở thường xuyên đăng tải các tin, bài, hoạt động CCHC; chương trình, đề án về CCHC; Chỉ số CCHC cấp tỉnh, cấp sở, cấp xã; Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước của tỉnh (SIPAS); Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số Chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI); Chỉ số Phục vụ người dân, doanh nghiệp (Chỉ số 766)...

- Phòng Tổ chức – Biên chế: Định kỳ 01 lần/quý gửi tin, bài về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước đến Văn phòng UBND tỉnh; Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai theo quy định tại Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC của tỉnh (nếu có).

- Phòng Công chức – Viên chức: Định kỳ 01 lần/quý gửi tin, bài về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách chế độ công vụ đến Văn phòng UBND tỉnh; Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai theo quy định tại Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC của tỉnh (nếu có).

2.4. Tăng cường tuyên truyền CCHC trong nội bộ cơ quan, đơn vị trực thuộc bằng nhiều hình thức phù hợp.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.

d) Nội dung: Đưa thông tin về CCHC một cách thích hợp trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan, đơn vị; qua Hệ thống Quản lý Văn phòng điện tử; lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại cơ quan...

2.5. Tuyên truyền qua hình thức băng rôn, khẩu hiệu có nội dung liên quan đến công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở; các đơn vị trực thuộc Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Sở.

d) Nội dung:

- Văn phòng Sở thường xuyên cập nhập, hiển thị các khẩu hiệu có nội dung liên quan đến công tác CCHC lên bảng điện tử của cơ quan.

- Các đơn vị trực thuộc Sở thường xuyên cập nhập, hiển thị các khẩu hiệu có nội dung liên quan đến công tác CCHC lên bảng điện tử của đơn vị (nếu có) hoặc tuyên truyền qua hình thức băng rôn, pano cho phù hợp.

2.6. Tuyên truyền qua trang Zalo OA “Chính quyền số tỉnh Gia Lai”.

- a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.
- b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.
- c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- d) Nội dung:

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; các hoạt động sự kiện chính trị, kinh tế - xã hội; quảng bá hình ảnh, con người, lịch sử, văn hóa... tỉnh Gia Lai mới, tạo thêm kênh tương tác giữa chính quyền với người dân, doanh nghiệp.

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, địa phương biết; đồng thời phổ biến, hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thao tác/cài đặt chức năng quan tâm Trang Zalo OA Chính quyền số tỉnh Gia Lai để nhận thông tin (bằng cách quét mã QR bên cạnh; sau đó bấm chọn chức năng quan tâm hoặc follow).



2.7. Tuyên truyền qua Bản tin điện tử CCHC của Bộ Nội vụ - Cơ quan Thường trực CCHC của Chính phủ.

- a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.
- b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc; trực thuộc Sở.
- c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- d) Nội dung:

- Kịp thời nắm bắt các thông tin, kinh nghiệm, cách làm hay về CCHC; thông tin chuyên đề, văn bản pháp luật, quy định mới, thông tin về các hoạt động CCHC của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các Bộ, ngành, địa phương.

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, địa phương biết, hằng tuần tiếp cận Bản tin điện tử CCHC tại địa chỉ: <http://caicachhanhchinh.gov.vn> và tham gia theo dõi kênh truyền thông của Bộ Nội vụ trên mạng xã hội Zalo và truy cập trực tiếp đến chuyên mục “Bản tin CCHC” (bằng cách quét mã QR bên cạnh; sau đó bấm chọn chức năng quan tâm hoặc follow).



2.8. Tuyên truyền thông qua Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về CCHC”.

- a) Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC của tỉnh (nếu có).
- b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.
- c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.
- d) Nội dung:

- Tìm hiểu về “Chương trình cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 – 2030” của tỉnh, Chính phủ; nội dung các văn bản của Trung ương, của tỉnh liên quan đến công tác CCHC, một số nội dung cơ bản của Bộ Luật Lao động, Luật Cán bộ

công chức, Luật Viên chức, các chế độ chính sách có liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động; những sáng kiến, cải tiến trong thực hiện nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực cải cách hành chính...

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị tham gia theo kế hoạch.

2.9. Tuyên truyền thông qua các lớp tập huấn, bồi dưỡng các nội dung liên quan đến công tác CCHC do tỉnh tổ chức.

a) Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của tỉnh và các cơ quan có liên quan.

b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.

d) Nội dung: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính cho các sở, ngành, địa phương; nghiệp vụ công tác tuyên truyền của đội ngũ công chức, viên chức làm công tác CCHC, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức...

2.10. Các hình thức tuyên truyền khác.

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

b) Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.

d) Nội dung: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở chủ động nghiên cứu, đề xuất Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) các hình thức tuyên truyền phù hợp, thiết thực khác (bài viết, phóng sự tuyên truyền trên Báo và Phát thanh, Truyền hình Gia Lai; xây dựng thiết kế tờ rơi đồ họa; video clip tuyên truyền...) để triển khai áp dụng trong phạm vi của Sở hoặc trên địa bàn tỉnh.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền CCHC của Sở được bố trí từ nguồn ngân sách được Ủy ban nhân dân tỉnh cấp năm 2026 cho Sở Nội vụ và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Người đứng đầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, chỉ đạo về CCHC nhằm tuyên truyền đến công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình các nội dung theo Kế hoạch. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyên truyền (lồng ghép vào báo cáo CCHC) gửi Văn phòng Sở tổng hợp.

Chủ động nghiên cứu, đề xuất lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) các hình thức tuyên truyền phù hợp, thiết thực khác để triển khai áp dụng trong cơ quan, trên địa bàn tỉnh.

2. Văn phòng Sở chủ trì, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch và kiểm tra tình hình thực hiện công tác tuyên truyền CCHC của các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; cập nhập đăng tải các tin, bài trên Trang thông tin điện tử của Sở.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở kịp thời báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở) để xem xét, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Hoàng Linh