

Số: /KH-SNV

Gia Lai, ngày tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2026 của Sở Nội vụ

Thực hiện Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 29/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh cải cách hành chính (CCHC) tỉnh Gia Lai năm 2026; Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tiếp tục triển khai đồng bộ các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác CCHC của Sở Nội vụ; bám sát các chủ trương, đường lối, nghị quyết về CCHC của Đảng; các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC tỉnh, góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị được giao.

b) Nâng cao chất lượng, hiệu quả chỉ đạo, điều hành về CCHC; đổi mới tư duy, sáng tạo trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

c) Kết quả thực hiện CCHC là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân và người đứng đầu.

2. Yêu cầu

a) Người đứng đầu các phòng chuyên môn thuộc Sở, Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở (viết tắt là các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở) phải thể hiện trách nhiệm nêu gương, vai trò dẫn dắt, quán triệt tinh thần đổi mới, hành động quyết liệt, bám sát phương châm **“kỷ cương đi trước – nguồn lực đi cùng – kết quả là thước đo”** và tiêu chí **“6 rõ: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”** trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ.

b) Nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong tổ chức triển khai công tác CCHC. Các nhiệm vụ, giải pháp phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của tỉnh, của sở.

c) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo điều hành và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhằm nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan Sở Nội vụ.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ, góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC nhà nước trong giai đoạn II (2026 - 2030), trước mắt là các chỉ tiêu trong năm 2026.

- Nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân, làm thước đo đánh giá chất lượng hoạt động của cơ quan, đơn vị.

2. Chỉ tiêu cụ thể

(Các chỉ tiêu cụ thể trong từng lĩnh vực CCHC tại Phụ lục 1 kèm theo Kế hoạch này)

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Danh mục nhiệm vụ CCHC tại Phụ lục 2 kèm theo Kế hoạch này)

IV. KINH PHÍ

1. Kinh phí thực hiện công tác CCHC được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước.
2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này trong ngân sách năm 2026 được cấp cho đơn vị.
3. Khuyến khích việc huy động các nguồn kinh phí ngoài ngân sách để triển khai thực hiện các nội dung, chương trình, kế hoạch CCHC theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Người đứng đầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở

- Căn cứ Kế hoạch này, xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch CCHC năm 2026 của cơ quan, đơn vị; xác định công tác CCHC là nhiệm vụ thường xuyên của các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và là trách nhiệm của người đứng đầu, đề ra các giải pháp cụ thể, thiết thực triển khai nhiệm vụ CCHC theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm và đột xuất theo quy định.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công chức, viên chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC được phân công, đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra theo kế hoạch CCHC năm của Sở.

- Chủ động phối hợp với các đơn vị có liên quan để triển khai các nhiệm vụ CCHC của Sở. Tích cực nắm bắt tình hình, gặp gỡ, đối thoại, trao đổi với doanh nghiệp đang hoạt động sản xuất kinh doanh để hỗ trợ đơn vị tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho đơn vị mở rộng sản xuất kinh doanh.

- Kịp thời biểu dương, đề xuất khen thưởng các cá nhân có nhiều nỗ lực, cố gắng, đổi mới, sáng tạo trong công tác CCHC.

2. Văn phòng Sở

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, theo dõi, tổng hợp tình hình giải quyết TTHC của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Thường xuyên theo dõi, tổng hợp và báo cáo lãnh đạo Sở xử lý, tháo gỡ những vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

- Đề xuất, tham mưu cho Lãnh đạo Sở ban hành và triển khai các giải pháp cụ thể, thiết thực để tổ chức triển khai có hiệu quả công tác CCHC của Sở.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở để phối hợp với Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về các nội dung, nhiệm vụ CCHC của ngành nội vụ.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm theo quy định (trong đó lưu ý đánh giá cụ thể tình hình, kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Phụ lục 1, Phụ lục 2 của Kế hoạch này).

Yêu cầu Người đứng đầu các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trường hợp có phát sinh vướng mắc, các đơn vị thuộc, trực thuộc kịp thời báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Hoàng Linh