

Số: /BC-SNV

Bình Định, ngày tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

Về tình hình, tiến độ thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Kính gửi: Bộ Nội vụ

Thực hiện Công văn số 69/CV-BCĐ ngày 03/6/2025 của Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp (gọi tắt là Ban Chỉ đạo) về việc thực hiện phân cấp, phân quyền gắn với việc thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định tại Công văn số 4861/UBND-NCVX ngày 06/6/2025; Sở Nội vụ tỉnh Bình Định báo cáo Bộ Nội vụ tình hình, tiến độ thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ

1. Triển khai Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh và Nghị quyết số 1664/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Gia Lai năm 2025. Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương chuẩn bị các điều kiện để chính quyền địa phương 02 cấp đi vào hoạt động¹.

Theo đó, để vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp từ ngày 01/7/2025, Ủy ban nhân dân tỉnh đã chỉ đạo triển khai một số nhiệm vụ cấp bách: (1) giao các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương hoàn thành 33 nhiệm vụ cấp bách cho đến ngày 30/6/2025 để chuẩn bị vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp bảo đảm thông suốt, không gián đoạn hoạt động của bộ máy chính quyền và không làm ảnh hưởng người dân, doanh nghiệp (2) chỉ đạo triển khai

¹ Công văn số 5191/UBND-NCVX ngày 15/6/2025 đề nghị các sở, ban, ngành chủ trì, phối hợp với sở, ban, ngành thuộc tỉnh Gia Lai khẩn trương xây dựng dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị theo quy định tại Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ kịp triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp từ 01/7/2025; Công văn số 5275/UBND-NCVX ngày 17/6/2025 yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương hoàn thành các nhiệm vụ cấp bách từ nay cho đến ngày 30/6/2025, chuẩn bị vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp bảo đảm thông suốt, không gián đoạn hoạt động của bộ máy chính quyền và không làm ảnh hưởng người dân, doanh nghiệp; Công văn số 5073/UBND-CCKS ngày 12/6/2025 đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương tổ chức triển khai một số nội dung công việc cần làm ngay đảm bảo cho hoạt động tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính được thông suốt, không bị gián đoạn khi chính quyền địa phương 02 cấp chính thức hoạt động kể từ ngày 01/7/2025; Thông báo số 245/TB-UBND ngày 12/6/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Hội nghị làm việc với các huyện, thị xã, thành phố về công tác chuẩn bị hoạt động của xã, phường mới yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm chuẩn bị cho hoạt động của xã, phường mới...

vận hành thử nghiệm theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đối với công tác giải quyết thủ tục hành chính và công tác tiếp nhận, chuyển văn bản đi, văn bản đến trên Hệ thống Văn phòng điện tử; (3) giao Sở Khoa học và Công nghệ và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan trên địa bàn tỉnh và tỉnh Gia Lai xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện thông suốt Kịch bản vận hành thử nghiệm Hệ thống Văn phòng điện tử và Kịch bản vận hành thử nghiệm công tác giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đối với đối với 58 xã, phường thuộc tỉnh Bình Định và đối với tỉnh Gia Lai (mới); (4) chỉ đạo Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn khẩn trương hoàn thành Phương án phân công, bố trí cán bộ, công chức, viên chức, bố trí trụ sở, cơ sở vật chất, phương tiện hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; báo cáo danh sách cử cán bộ, công chức, viên chức đào tạo, bồi dưỡng theo hướng dẫn của Sở Nội vụ. (5) căn cứ Thông báo nhân sự các xã, phường (mới) của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, chỉ đạo Lãnh đạo các xã, phường (mới) triển khai phân công nhiệm vụ cho từng thành viên để chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định tổ chức triển khai vận hành thử nghiệm theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đối với công tác giải quyết thủ tục hành chính và công tác tiếp nhận, chuyển văn bản đi, văn bản đến trên Hệ thống Văn phòng điện tử vào **ngày 20/6/2025** đối với 58 xã, phường thuộc tỉnh Bình Định và **ngày 25/6/2025** đối với tỉnh Gia Lai (mới).

3. Để đảm bảo hạ tầng, nền tảng số, hệ thống thông tin hoạt động thông suốt, đáp ứng được yêu cầu chỉ đạo, điều hành khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính; Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các sở, ban, ngành tạo lập, cấu hình tài khoản phòng, ban và người dùng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị mình; đồng thời triển khai cài đặt, cấu hình các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động của Ủy ban nhân dân cấp xã đối với cán bộ, công chức (khối chính quyền cấp xã) thuộc 58 xã, phường mới khi triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

4. Về cán bộ, công chức, viên chức

a) Về công tác sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức cấp xã

Ban thường vụ Tỉnh ủy đã xem xét, kết luận nhân sự lãnh đạo của 58 xã, phường mới; theo đó, Quyết định chỉ định Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy và Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường mới.

b) Về công tác đào tạo, bồi dưỡng

Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng nâng cao trình độ về chuyên môn, kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 theo Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 07/6/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Đến nay, đã tổ chức bồi dưỡng trực tiếp, hoàn thành chương trình cho 05 đợt/3.900 học viên. Đang triển khai đợt 6 (Bắt đầu từ chiều 18/6) với khoảng 947 học viên. Dự kiến sẽ tổ chức 3 đợt còn lại với

khoảng 2.500 học viên.

Về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã năm 2025, Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 13/6/2025. Thời gian tổ chức dự kiến làm 02 đợt: Đợt 1 bắt đầu từ ngày 18/6/2025 (gồm các lĩnh vực: Nông nghiệp và Môi Trường, Xây dựng, Tư pháp, Tài chính, Văn phòng, Thống kê). Đợt 2 từ sau ngày 01/7/2025 (gồm các lĩnh vực: Công Thương, Nội vụ, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa - Thể thao và Du lịch).

c) Về thực hiện chế độ, chính sách

Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp tục chỉ đạo Sở Nội vụ có Công văn số 01738/SNV-TCCCV ngày 14/6/2025 hướng dẫn các sở, ban, ngành, địa phương căn cứ quy định tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính để xem xét quyết định cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nghỉ việc (nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc) theo thẩm quyền và lập dự toán kinh phí thực hiện chính sách, chế độ gửi Sở Tài chính, Sở Nội vụ để thẩm định.

Từ ngày 13/6/2025 đến nay, Sở Nội vụ đã thẩm định 06 trường hợp nghỉ hưu trước tuổi và nghỉ thôi việc. Tính từ khi sắp xếp tổ chức bộ máy đến nay, có 134 người nghỉ hưu trước tuổi và nghỉ thôi việc (104 người nghỉ hưu trước tuổi; 03 người nghỉ hưu trước tuổi theo Nghị định số 67/2025/NĐ-CP; 27 người nghỉ thôi việc). Theo đó, Ủy ban nhân dân tỉnh đã phê duyệt kinh phí đối với 119 người, tổng kinh phí 128,77 tỷ (trong đó: 95 người nghỉ hưu trước tuổi, kinh phí 102,68 tỷ đồng; 24 người nghỉ thôi việc, kinh phí 26,09 tỷ đồng);

Ngoài ra, cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã xin nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP của Chính phủ, thời điểm ngày 01/7/2025 dự kiến là 855 người (nghỉ hưu trước tuổi 633 người; nghỉ thôi việc 222 người).

5. Về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền

Để bảo đảm không có khoảng trống pháp lý, không ngắt quãng, kịp thời giải quyết thủ tục hành chính và không gây phiền hà, sách nhiễu, tăng chi phí, thời gian, công sức của người dân, doanh nghiệp, Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 11/6/2025 về đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Trên cơ sở 28 Nghị định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền trên các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của các Bộ ngành Trung ương vừa được Chính phủ ban hành trong tháng 6/2025; Ủy ban nhân dân tỉnh giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp, trao đổi với Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (Văn phòng Chính phủ) và tổng hợp tình hình, số lượng thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp xã thuộc phạm vi chức năng quản lý của các cơ quan chuyên môn thuộc tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh.

6. Về số hóa, quản lý tài liệu lưu trữ

a) Về số hóa hồ sơ, tài liệu

Với tinh thần hết sức khẩn trương và căn cứ thực trạng tài liệu lưu trữ hiện đang được bảo quản tại các địa phương, tỉnh Bình Định ưu tiên số hóa khối tài liệu cấp huyện và cấp xã (đã được chỉnh lý hoàn chỉnh), mục tiêu là hoàn thành số hóa những tài liệu quan trọng này trước khi kết thúc hoạt động cấp huyện, tạo cơ sở dữ liệu ban đầu phục vụ ngay cho đơn vị hành chính cấp xã mới. Đến ngày 15/6/2025, toàn tỉnh đã hoàn thành số hóa 2.657.420 trang văn bản, đạt tỷ lệ 100% số lượng tài liệu đề ra trong đó: Cấp tỉnh là 298.317 trang văn bản; cấp huyện là 1.178.099 trang văn bản; cấp xã là 1.181.004 trang văn bản.

Ngày 18/6/2025, Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 118/KH-UBND về số hóa tài liệu lưu trữ cấp huyện trong quá trình sắp xếp, tổ chức bộ máy phục vụ cho hoạt động chính quyền địa phương 02 cấp và báo cáo Bộ Nội vụ tổng hợp, đề xuất hỗ trợ kinh phí từ ngân sách Trung ương để thực hiện số hóa tài liệu của tỉnh theo kế hoạch.

b) Về quản lý tài liệu lưu trữ

Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn bố trí kho lưu trữ và nhân sự để bảo quản, quản lý tài liệu đến khi được bàn giao cho cơ quan có thẩm quyền; chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các đơn vị liên quan thực hiện việc bàn giao, quản lý tài liệu đúng theo quy định, phòng tránh nguy cơ thất lạc hoặc tiêu hủy tài liệu sai quy định và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quản lý tài liệu của địa phương mình.

7. Một số công tác chuẩn bị khác

Để đảm bảo chính quyền địa phương cấp xã đi vào hoạt động ổn định, Ủy ban nhân dân tỉnh đã chỉ đạo Sở Nội vụ có Công văn số 01834/SNV-CQ&VTLT ngày 18/6/2025 hướng dẫn các địa phương xây dựng Đề án, Nghị quyết thành lập Phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã mới; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã; Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã, phường mới và hướng dẫn công tác bàn giao, tiếp nhận giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới.

II. KIẾN NGHỊ

1. Đề nghị Trung ương hướng dẫn lộ trình kéo dài việc sử dụng người hoạt động không chuyên trách và quy định chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách xin nghỉ việc.

2. Để bảo đảm tiến độ và hiệu quả triển khai Kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ cấp huyện trong điều kiện ngân sách của tỉnh còn hạn chế, Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định đề nghị Bộ Nội vụ xem xét, đề xuất, báo cáo cấp có thẩm quyền hỗ trợ kinh phí từ ngân sách Trung ương để thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ cấp huyện của tỉnh theo đúng chủ trương, định hướng tại các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ.

Trên đây là Báo cáo về tình hình, tiến độ thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của tỉnh Bình Định.

Kính báo cáo Bộ Nội vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, CQ&VTLT.

GIÁM ĐỐC

Lê Minh Tuấn