

UBND TỈNH GIA LAI  
**SỞ NỘI VỤ**

Số: 1612 /SNV-XDCQ  
V/v triển khai đánh giá, phân loại  
cán bộ, công chức và chính quyền  
cơ sở năm 2018

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Gia Lai, ngày 07 tháng 11 năm 2018

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Để có cơ sở đánh giá, phân loại chính quyền và cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách ở cơ sở năm 2018 trên địa bàn tỉnh, Sở Nội vụ đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo chính quyền cấp xã và phối hợp với cơ quan có thẩm quyền nhằm tổ chức triển khai thực hiện việc nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách và chính quyền cơ sở ở địa phương trong năm, cụ thể như sau:

1. Triển khai đánh giá, phân loại chất lượng chính quyền cơ sở; thôn làng, tổ dân phố; cán bộ, công chức cấp xã theo các Mẫu số I, II, III, IV, V đính kèm (**được đăng tải trên Website Sở Nội vụ theo địa chỉ: [snv.gialai.gov.vn](http://snv.gialai.gov.vn)**).

\* Một số điểm mới cần lưu ý:

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2016 nên bước đầu đánh giá, phân loại chính quyền cơ sở cần có một số điều chỉnh cho phù hợp với đơn vị hành chính nông thôn và đơn vị hành chính đô thị theo quy định. Cụ thể:

+ Đánh giá, phân loại chất lượng chính quyền xã theo Mẫu số I. Xã đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, số điểm từ 90 điểm - 100 điểm; trong đó tiêu chí (7) phải đạt điểm tối đa. Trường hợp đạt khung tính điểm đánh giá, phân loại theo hướng dẫn (4 mức) nhưng cơ quan, địa phương có cán bộ, công chức bị vi phạm kỷ luật, không hoàn thành nhiệm vụ thì phân loại chính quyền bị hạ xuống mức dưới liền kề.

+ Đánh giá, phân loại chất lượng chính quyền phường, thị trấn theo Mẫu số II. Phường, thị trấn đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, số điểm từ 90 điểm - 100 điểm, trong đó tiêu chí (7) phải đạt điểm tối đa. Trường hợp đạt khung tính điểm đánh giá, phân loại theo hướng dẫn (4 mức) nhưng cơ quan, địa phương có cán bộ, công chức bị vi phạm kỷ luật, không hoàn thành nhiệm vụ thì phân loại chính quyền bị hạ xuống mức dưới liền kề.

- Thực hiện đánh giá cán bộ theo Quy định số 825-QĐ/TU ngày 04/12/2017 của Tỉnh ủy, Hướng dẫn số 16-HD/BTCTW ngày 24/9/2018 của Ban Chấp hành Trung ương và các quy định liên quan về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

2. Tổng hợp báo cáo kết quả đánh giá phân loại theo 05 mẫu và 08 biểu tổng hợp đính kèm văn bản này (*được đăng tải trên Website Sở Nội vụ theo địa chỉ: [snv.gialai.gov.vn](http://snv.gialai.gov.vn)*).

3. Thời gian triển khai đánh giá, phân loại:

Thực hiện Nghị định 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ, sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức:

- Cấp xã đánh giá, phân loại, tổng hợp và gửi kết quả về UBND cấp huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 10/01/2019.

- Cấp huyện đánh giá, phân loại, tổng hợp và gửi kết quả về Sở Nội vụ (bằng văn bản và file mềm theo địa chỉ Email: [tamnv.snv@gialai.gov.vn](mailto:tamnv.snv@gialai.gov.vn)) gồm các nội dung hướng dẫn tại điểm 1, 2 nêu trên tại văn bản này, trước ngày 10/02/2019.

\* Lưu ý: Riêng các xã đề nghị công nhận nông thôn mới, cấp huyện chỉ đạo các xã đánh giá chính quyền cơ sở và cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách; đồng thời đề nghị Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy chỉ đạo Đảng ủy các xã đánh giá tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và Mặt trận, các đoàn thể hoàn thành trước ngày 20/11/2018 để kịp thời xét thẩm định công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới. Kết quả đánh giá, phân loại gửi kèm hồ sơ đề nghị thẩm định công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới xong trước ngày 30/11/2018 (đồng gửi kết quả đánh giá, phân loại về Sở Nội vụ để phối hợp thẩm định). Kết quả đánh giá, phân loại tổng hợp chung toàn cấp huyện (bao gồm các xã xét công nhận nông thôn mới) gửi về Sở Nội vụ trước ngày 10/02/2019 đã nêu ở trên.

4. Trình tự, thẩm quyền đánh giá, phân loại đội ngũ cán bộ, công chức ở cơ sở:

4.1. Đối với công chức cấp xã: (Thực hiện theo Điều 28, Nghị định 112/2011/NĐ-CP).

4.2. Đối với cán bộ cấp xã:

a) Trình tự đánh giá:

- Cán bộ tự kiểm điểm, nhận xét, xếp loại.

- Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá.

- Tập thể lãnh đạo cùng cấp nhận xét, đánh giá.

- Phòng Nội vụ tổng hợp hồ sơ, thẩm định quy trình, thủ tục (kèm ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi sinh hoạt, cấp ủy cơ sở nơi cư trú, của cấp trên trực tiếp và kết quả lấy phiếu tín nhiệm nếu có). Trên cơ sở đó, căn cứ phân cấp quản lý cán bộ để trình Ban Thường vụ cấp huyện đánh giá, phân loại 06 chức danh chủ chốt cấp xã, gồm: Bí thư, Phó Bí thư; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND; đồng thời trình Mặt trận và các đoàn thể cấp huyện đánh giá, phân loại chức danh Chủ tịch Mặt trận và Trưởng các đoàn thể.

- Tập thể cấp huyện có thẩm quyền quản lý cán bộ cấp xã thảo luận, xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín phân loại cán bộ cấp xã. Thông báo nội dung đánh giá, kết quả phân loại bằng văn bản cho người được đánh giá và cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Phòng Nội vụ cấp huyện là cơ quan tham mưu UBND cấp huyện chủ trì, phối hợp nhận xét, đánh giá và tổng hợp báo cáo kết quả theo quy định về Sở Nội vụ.

b) Các chủ thể có thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ cấp xã:

- Bản thân cán bộ tự nhận xét, đánh giá.

- Tập thể lãnh đạo đồng cấp nhận xét, đánh giá.

- Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá.

- Cấp ủy nơi sinh hoạt, cấp ủy cơ sở nơi cư trú nhận xét, đánh giá.

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ quyết định nhận xét, đánh giá, phân loại:

+ Ban Thường vụ cấp huyện đối với 06 chức danh chủ chốt cấp xã, gồm: Bí thư, Phó Bí thư; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND.

+ Mặt trận cấp huyện đối với chức danh Chủ tịch Mặt trận cấp xã.

+ Đoàn thể cấp huyện đối với chức danh Trưởng các đoàn thể cấp xã.

4.3. Đối với đội ngũ những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và thôn, tổ dân phố: UBND cấp huyện ban hành mẫu nhận xét, đánh giá và khung phân loại, trong đó:

- Những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã thuộc khối chính quyền, các Hội do Chủ tịch UBND cấp xã nhận xét, đánh giá, phân loại.

- Những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã thuộc khối Đảng, Mặt trận, đoàn thể do Bí thư cấp ủy cấp xã nhận xét, đánh giá, phân loại.

- Những người hoạt động không chuyên trách ở thôn, làng, tổ dân phố do cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá, phân loại.

5. Đối với chính quyền cơ sở; thôn, tổ dân phố:

5.1. Nhận xét, đánh giá chính quyền cơ sở:

- UBND cấp xã chủ trì tổ chức triển khai đánh giá, phân loại trên cơ sở đăng ký đầu năm của tập thể theo quy định.

- Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể cấp xã tổ chức họp để tự nhận xét, chấm điểm, phân loại chính quyền cơ sở (kèm các tài liệu chứng minh).

- Chủ tịch UBND cấp xã ký xác nhận kết quả tự phân loại gửi về UBND cấp huyện.

- Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và phân loại chính quyền cấp xã (tham khảo nhận xét, đánh giá của các phòng chuyên môn, Ủy viên Ủy ban nhân dân cấp huyện; các Ban đảng, Mặt trận, đoàn thể cấp huyện; cán bộ phân công phụ trách địa bàn cấp xã).

5.2. Nhận xét, đánh giá thôn, làng, tổ dân phố:

- UBND cấp xã triển khai hướng dẫn thôn, làng, tổ dân phố đánh giá, phân loại trong năm.

- Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố chủ trì cùng cấp ủy cơ sở, Mặt trận, đoàn thể ở thôn, tổ dân phố tổ chức họp để tự nhận xét, chấm điểm, phân loại.

- UBND cấp xã quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và phân loại thôn, tổ dân phố (tham khảo nhận xét, đánh giá của cấp ủy, HĐND, Mặt trận, đoàn thể, cán bộ phân công phụ trách địa bàn thôn, tổ dân phố).

6. Quy trình chung nhận xét, đánh giá:

Tổ chức, cá nhân tự nhận xét, đánh giá. UBND cấp xã là đầu mối tổng hợp chung kết quả đánh giá, phân loại để báo cáo UBND cấp huyện (qua Phòng Nội vụ). Phòng Nội vụ cấp huyện tổng hợp, có trách nhiệm trình các cơ quan có thẩm quyền của cấp huyện và tổng hợp tham mưu UBND cấp huyện có báo cáo kết quả phân loại của cấp xã trên toàn huyện để gửi về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo các mẫu, biểu hướng dẫn tại văn bản này.

Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố quan tâm chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện theo đúng quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- TT Thành ủy, Thị ủy, Huyện ủy (phối hợp);
- TT HĐND huyện, thị xã, thành phố (phối hợp);
- MTTQ, các đoàn thể huyện, TX, TP (phối hợp);
- Phòng Nội vụ các huyện, TX, TP;
- Đ/c Huỳnh Văn Tâm - Giám đốc SNV (báo cáo);
- Lưu: VT, XDCQ.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Trần Đại Thắng**

Handwritten signature or initials, possibly "D. W. V."